

MATERIAL INFORMATIV AFERENT PROBLEMELOR SUPUSE DEZBATERII
ADUNARII GENERALE ORDINARE A ACTIONARILOR
SOCIETATII ARCELORMITTAL HUNEDOARA S.A.
CONVOCATA PENTRU DATA DE 17.08.2026

I. INFORMATII PRIVIND ACTIONARIII

Societatea ArcelorMittal HUNEDOARA S.A. ("Societatea") are un capital social de 19.856.622,8 lei, impartit in 198.566.228 actiuni nominative.

Actionarii indreptatiti sa fie instiintati si sa voteze in cadrul Adunarii Extraordinare a Actionarilor („Adunarea”) convocata pentru data de 17.08.2026, ora 12 (ora Romaniei), sunt actionarii inregistrati in Registrul Actionarilor Societatii tinut de DEPOZITARUL CENTRAL S.A. la sfarsitul zilei de 03.08.2026 considerata „data de referinta”.

Structura actionariatului Societatii este urmatoarea:

Nr. Crt.	Denumire actionar	Nr. Actiuni	Pondere	Observatii
1.	ArcelorMittal Holdings A.G.	191.654.424	96,52%	Pozitie majoritara
3.	Persoane fizice si juridice	6.911.804	3,48%	

Membrii Consiliului de Administratie nu sunt actionari ai Societatii.

II. INFORMATII PRIVIND PROCEDURA DE VOTARE

A. Propunerile de rezolutii pentru actionarii care isi exercita votul

Atasat prezentului Material Informativ sunt incluse propunerile de rezolutii, pentru fiecare punct de pe ordinea de zi a Adunarii.

In termen de 15 zile de la data publicarii convocatorului Adunarii, actionarii care detin impreuna sau individual cel putin 5% din capitalul social au dreptul de a prezenta proiecte de hotarare pentru punctele incluse sau propuneri de puncte spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunarii. Astfel de propuneri pot fi transmise la Societate numai in scris, prin servicii de curierat sau prin mijloace electronice (i.e. in cazul in care se va utiliza posta electronica, fiind necesara atasarea semnaturii electronice extinse la mesajul aferent transmis Societatii).

B. Votul exercitat prin prezenta fizica (personal sau prin reprezentant) in cadrul Adunarii

Potrivit prevederilor Legii societatilor nr. 31/1990, precum si ale Actului Constitutiv al Societatii, hotararile Adunarii cu privire la punctele de pe agenda Adunarii convocate pentru data de 30.04.2026 se iau prin vot deschis, prin ridicarea mainii. In plus, voturile actionarilor prezenti vor fi consemnate pe buletine de vot care le vor fi inmanate in cadrul sedintei Adunarii.

Hotararile Adunarii Generale sunt obligatorii si pentru actionarii care nu au luat parte la Adunare (prin prezenta fizica sau prin exercitarea votului prin corespondenta conform pct. C de mai jos) sau au votat contra acestora.

C. Votul prin corespondenta

Conform cadrului legal, actionarii indreptatiti sa participe la sedinta Adunarii au posibilitatea sa isi exercite votul si prin corespondenta.

Actionarii care detin, impreuna sau individual, cel putin 5% din capitalul social al Societatii pot solicita introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a Adunarii in termen de 15 zile de la data publicarii anuntului de convocare, caz in care Societatea este obligata sa puna la dispozitia actionarilor buletine de vot prin corespondenta actualizate.

Formatele de buletine de vot prin corespondenta se pot obtine prin descarcare de pe pagina web a Societatii, www.arcelormittalhunedoara.ro sau de la adresa sediului Societatii din Hunedoara, Soseaua Hunedoara -Santuhalm - Nr. 4, jud. Hunedoara sau prin solicitare prin email la transmis la adresa adriana.balint@arcelormittal.com. Modul in care buletinele de vot prin corespondenta trebuie completate si transmise Societatii este detaliat in Regulamentul privind votul prin corespondenta, atasat ca **Anexa 1** la prezentul Material Informativ.

Buletinele de vot prin corespondenta trebuie sa ajunga la adresa Societatii mentionata in convocator cel mai tarziu la data de 15.08.2026, ora 12,00 (ora Romaniei). In orice caz, avand in vedere posibilitatea completarii ordinii de zi ca urmare a solicitarilor actionarilor care detin impreuna cel putin 5% din capitalul social, ordinea de zi actualizata (daca va fi cazul) urmand a fi publicata cu cel mult 10 zile inainte de data Adunarii, recomandam ca buletinele de vot prin corespondenta sa nu fie transmise mai devreme de 10.08.2026.

D. Reprezentarea actionarilor in sedinta Adunarii

Reprezentarea actionarilor in Adunare se poate face si prin alte persoane decat actionarii, pe baza unei împuterniciri speciale sau generale, potrivit reglementarilor aplicabile. Actionarii fara capacitate de exercitiu, precum si actionarii persoane juridice pot fi reprezentati prin reprezentantii lor legali, care, la randul lor, pot acorda procura altor persoane.

Formularele de împuterniciri (procuri) **speciale** de completat in acest sens se pot obtine prin descarcare de pe website-ul Societatii, www.arcelormittalhunedoara.ro sau de la adresa sediului Societatii din Hunedoara, Soseaua Hunedoara Santuhalm - Nr. 4, jud. Hunedoara. Dupa completarea si semnarea lor, un exemplar original al împuternicirii se va depune/transmite la adresa sediului Societatii din Hunedoara, Soseaua Hunedoara Santuhalm - Nr. 4, jud. Hunedoara, pana la data de 15.08.2026, ora 12 (ora Romaniei), un exemplar va fi inmanat reprezentantului, cel de-al treilea exemplar ramanand la actionarul reprezentat. Împuternicirile vor putea fi transmise si prin e-mail la adresa adriana.balint@arcelormittal.com de asemenea pana la data de 15.08.2026, ora 12 (ora Romaniei). In acest din urma caz, împuternicire va trebui sa aiba atasata o semnatura electronica calificata, conform Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea.

Împuternicirile (procurile) **generale**, inainte de prima lor utilizare, se depun sau se transmit Societatii in termenul si modalitatile sus-mentionate, in copie, cuprinzand mentiunea "conform cu originalul" si semnatura reprezentantului. Conform legii, acționarul poate acorda o procura generala valabila pentru o perioada care nu va depași 3 ani (dacă părțile nu au prevăzut în mod expres un termen mai mare), cu condiția ca împuternicirea sa fie acordata de catre acționar, in calitate de client, unui intermediar, sau unui avocat, conform prevederilor legale.

Acționarii nu pot fi reprezentați in adunarea generala a acționarilor pe baza unei împuterniciri generale de catre o persoana care se afla intr-o situație de conflict de interese ce poate aparea in special in unul dintre urmatoarele cazuri:

(a) este un acționar majoritar al Societații sau o alta entitate controlata de respectivul acționar;

Prezentul material informativ este destinat exclusiv actionarilor Societatii

(b) este membru al unui organ de administrare, de conducere sau de supraveghere al Societății, al unui acționar majoritar sau al unei entități controlate, conform celor prevazute la lit. a);

(c) este un angajat sau un auditor al Societății ori al unui acționar majoritar sau al unei entități controlate, conform celor prevazute la lit. a);

(d) este soțul, ruda sau afinul până la gradul al patrulea inclusiv al uneia dintre persoanele fizice prevazute la lit. a)-c).

Împuternicitul nu poate fi substituit de o altă persoană decât în cazul în care acest drept i-a fost conferit în mod expres de către acționar în împuternicire. Dacă persoana împuternicită este o persoană juridică, aceasta poate să își exercite mandatul primit prin intermediul oricărei persoane ce face parte din organul său de administrare sau conducere sau dintre angajații săi. Prevederile prezentului alineat nu afectează dreptul acționarului de a desemna prin împuternicire unul sau mai mulți împuterniciți supleanți, care să îi asigure reprezentarea în adunarea generală, în conformitate cu reglementările emise de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF).

III. INFORMATII AFERENTE PROBLEMELOR INSCRISE PE ORDINEA DE ZI A ADUNARII

1. Informatii privind aprobarea schimbarii sediului social al Societatii la urmatoarea adresa: Hunedoara, str. Transilvaniei nr.1bis, judetul Hunedoara

Consiliul de Administrație supune aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor schimbarea sediului social al societății și modificarea corespunzătoare a Actului Constitutiv, prin actualizarea articolului referitor la sediul social.

Propunerea de schimbare a sediului social are ca scop optimizarea activității administrative și operaționale a societății, îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activității și adaptarea infrastructurii la necesitățile actuale ale societății, în condițiile în care Societatea a vândut totalitatea activelor sale (astfel cum este detaliat în materialele furnizate acționarilor cu ocazia aprobării acestei vânzări), iar activitatea curentă sa nu mai necesită localizarea echipei actuale în cadrul platformei industriale.

Noul sediu social propus oferă condiții adecvate pentru desfășurarea activității operaționale curente (care nu mai include activitatea de producție), facilitând o organizare mai eficientă și o utilizare optimă a resurselor societății.

Schimbarea sediului social nu afectează personalitatea juridică a societății, drepturile și obligațiile acesteia și nici raporturile juridice existente cu acționarii, clienții, partenerii contractuali, autoritățile sau alte persoane terțe.

Ca atare, se propune mutarea sediului societății de la adresa Hunedoara, șoseaua Hunedoara-Sântuhalma, Nr. 4, județul Hunedoara, la adresa Hunedoara, str. Transilvaniei, nr. 1 bis, județul Hunedoara – locație care va fi deținută de societate pe baza unui contract de închiriere.

În conformitate cu prevederile art. 113 lit. b din Legea 31/1990 privind societățile, competența de aprobare a schimbării sediului societății aparține adunării generale extraordinare a acționarilor societății.

2. Informatii privind aprobarea modificarii scopului statutar al societatii , acesta urmand a fi: „Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie”.

Consiliul de administrație supune aprobării acționarilor propunerea privind modificarea scopului statutar al societății, în vederea alinierii actului constitutiv la scopul actual, orientat spre dezvoltarea activității de intermediere cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie, în condiții de eficiență economică, competitivitate și respectare a cadrului legal aplicabil. Aceasta reorientare a activității societății survine în contextul încetării activității operaționale de producție de produse metalurgice și vânzării activelor aferente acestei activități.

Se propune aprobarea modificării prevederilor actului constitutiv referitoare la scopul statutar al societății, în forma prezentată în documentația supusă aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, precum și împuternicirea persoanelor desemnate să îndeplinească toate formalitățile necesare pentru înregistrarea și implementarea modificărilor aprobate.

3. Informatii privind modificarea obiectului principal de activitate, acesta urmand a fi: Cod CAEN 4612 - Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie .

Consiliul de Administrație supune aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor modificarea obiectului principal de activitate al societății prin stabilirea ca activitate principală a „intermedierilor în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie”, cu actualizarea corespunzătoare a actului constitutiv.

Propunerea reflectă evoluția modelului de afaceri al societății și orientarea strategică către activități de intermediere pe piețele de combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie.

Modificarea obiectului principal de activitate este necesară pentru reflectarea direcției strategice actuale ale societății și pentru alinierea activităților desfășurate la prevederile Actului Constitutiv.

Modificarea obiectului principal de activitate nu afectează personalitatea juridică a societății, nu modifică structura capitalului social sau drepturile acționarilor, nu determină modificări ale obligațiilor societății față de partenerii contractuali și permite desfășurarea activităților viitoare în conformitate cu obiectivele aprobate și cu legislația aplicabilă.

Se propune aprobarea modificării obiectului principal de activitate al societății prin stabilirea ca activitate principală a „intermedierilor în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie”, modificarea corespunzătoare a actului constitutiv și împuternicirea persoanelor desemnate pentru îndeplinirea tuturor formalităților necesare înregistrării modificărilor la autoritățile competente.

4. Informatii privind modificarea obiectului secundar de activitate al Societatii , prin implementarea codificării CAEN Rev. 3, eliminarea unor obiecte secundare și suplimentarea acestuia cu CAEN 4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse, obiectul secundar de activitate urmând a fi compus în continuare exclusiv din următoarele activități:

- Cod CAEN 4682: Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice;
- Cod CAEN 4690: Comerț cu ridicata nespecializat;

- Cod CAEN 5829: Activități de editare a altor produse software;
- Cod CAEN 6110: Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu, prin rețele fără cablu și prin satelit;
- Cod CAEN 6220: Activități de consultanță în tehnologia informației și de management (gestiune și exploatare) al mijloacelor de calcul;
- Cod CAEN 6290: Alte activități de servicii privind tehnologia informației;
- Cod CAEN 6310: Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe;
- Cod CAEN 6392: Alte activități de servicii informaționale n.c.a.;
- Cod CAEN 7020: Activități de consultanță pentru afaceri și management;
- Cod CAEN 8210: Activități de secretariat și servicii-suport;
- Cod CAEN 8299: Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;
- Cod CAEN 4619: Intermedieri în comerțul cu produse diverse.

Consiliul de Administrație supune aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor actualizarea obiectelor secundare de activitate ale societății, prin modificarea și reformularea acestora în conformitate cu Clasificarea activităților din economia națională – CAEN Rev. 3, eliminarea unor obiecte secundare nerelevante pentru activitatea curentă a societății și suplimentarea cu un nou cod CAEN 4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse, precum și actualizarea aferentă a actului constitutiv.

Actualizarea obiectelor secundare de activitate este necesară pentru alinierea actului constitutiv al societății la obiectivele de curente de activitate operațională a societății și la prevederile CAEN Rev. 3, care introduce o clasificare revizuită a activităților economice și noi denumiri sau coduri pentru anumite activități.

Ca atare, se propune aprobarea actualizării obiectelor secundare de activitate ale societății conform celor de mai sus, modificarea corespunzătoare a actului constitutiv și împuternicirea persoanelor desemnate să îndeplinească toate formalitățile necesare pentru înregistrarea modificărilor la autoritățile competente.

5. Informații privind aprobarea radierii următoarelor puncte de lucru/sedii secundare ale Societății:

- a) „Punct de lucru” situat în municipiul Hunedoara, str. Pictor Theodor Aman nr. 5, județul Hunedoara;
- b) „Sursa de apă Boș”, situată în mun. Hunedoara, sat Boș, județul Hunedoara;
- c) „Complex Odihnă Cinciș-Lac”, situat în comuna Teliucu Inferior, Complex Odihnă Cinciș-Lac, jud. Hunedoara.

Consiliul de Administrație supune aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor radierea unor sedii secundare (puncte de lucru) ale societății, ca urmare a încetării activității desfășurate în aceste locații de către societate, și transferului anterior al acestora către alte entități juridice în vederea eficientizării utilizării resurselor și reducerii costurilor administrative și operaționale aferente acestor puncte de lucru. Desființarea și radierea formală a acestor puncte de lucru urmărește conformarea cu cadrul legal în ce privește înregistrarea în Registrul Comerțului exclusiv a punctelor de lucru deținute în mod valid de societate și la care aceasta desfășoară efectiv activitate.

Se propune aprobarea radierii sediilor secundare (punctelor de lucru) identificate în documentația supusă aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, actualizarea corespunzătoare a evidențelor societății și înregistrărilor aferente și împuternicirea persoanelor desemnate să îndeplinească toate formalitățile necesare pentru înregistrarea modificărilor la autoritățile competente.

6. Aprobarea modificării Actului Constitutiv al Societății ca urmare a aprobării punctelor 1-4 de mai sus, după cum urmează:

a) Art. 3 (Sediul societății) se modifică și va avea următorul conținut:

„Sediul societății este în România, localitatea Hunedoara, str. Transilvaniei nr. 1bis, județul Hunedoara. Sediul societății poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

Societatea poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții, situate și în alte localități din țară și străinătate.

Filialele se vor constitui sub formă de societăți comerciale pe acțiuni cu participație majoritară a ArcelorMittal Hunedoara S.A.”

b) Art. 5 se modifică și va avea următorul conținut:

„Scopul societății este intermedierea în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie.”

c) Art. 6 se modifică și va avea următorul conținut:

*„Obiectul de activitate **principal** al societății este: 4612 – Intermediari în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie.*

*Societatea mai desfășoară și următoarele activități **secundare**:*

- *“Cod CAEN 4682: Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice;*
- *Cod CAEN 4690: Comerț cu ridicata nespecializat;*
- *Cod CAEN 5829: Activități de editare a altor produse software;*
- *Cod CAEN 6110: Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu, prin rețele fără cablu și prin satelit;*
- *Cod CAEN 6220: Activități de consultanță în tehnologia informației și de management (gestiune și exploatare) al mijloacelor de calcul;*
- *Cod CAEN 6290: Alte activități de servicii privind tehnologia informației;*
- *Cod CAEN 6310: Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe;*
- *Cod CAEN 6392: Alte activități de servicii informaționale n.c.a.;*
- *Cod CAEN 7020: Activități de consultanță pentru afaceri și management;*
- *Cod CAEN 8210: Activități de secretariat și servicii-suport;*
- *Cod CAEN 8299: Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;*
- *Cod CAEN 4619: Intermedieri în comerțul cu produse diverse.”*

Consiliul de Administrație supune aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor modificarea și actualizarea Actului Constitutiv al societății, în vederea reflectării modificărilor aprobate privind sediul societății, scopul societății, obiectul de activitate, precum și pentru alinierea acestuia la

prevederile legale și la clasificarea CAEN Rev. 3, astfel încât documentul constitutiv să reflecte în mod fidel organizarea și activitatea societății.

Se propune, aprobarea modificării Actului Constitutiv în forma propusa mai sus.

7. Aprobarea actualizării actului constitutiv cu mențiunile de mai sus și imputernicirea directorului general al societății să semneze actul constitutiv actualizat .

Ca urmare a aprobării modificărilor privind sediul social, scopul societății, obiectul principal de activitate, actualizarea obiectelor secundare de activitate în conformitate cu CAEN Rev. 3 este necesară actualizarea Actului Constitutiv al societății, astfel încât acesta să reflecte în mod unitar toate modificările aprobate de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor.

Actualizarea Actului Constitutiv are caracter de corelare și sistematizare a prevederilor acestuia, fără a introduce alte modificări decât cele aprobate prin hotărârile Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.

În vederea îndeplinirii formalităților legale necesare înregistrării modificărilor la autoritățile competente, se propune imputernicirea Directorului General al societății să semneze Actul Constitutiv actualizat, în forma rezultată în urma aprobării de către Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor a modificărilor statutare indicate mai sus.

8. Informatii privind propunerea datei de 04.09.2026 ca "data de inregistrare".

Conform art. 86(1) din Legea nr.24/2017 privind emitentii de instrumente financiare și operațiuni de piață, Consiliul de Administrație are obligația de a propune în cadrul convocatorului, spre aprobarea Adunării, o dată de înregistrare care trebuie să fie ulterioară cu cel puțin 10 zile lucrătoare datei Adunării Generale a Acționarilor. Data de înregistrare va servi la identificarea acționarilor Societății asupra cărora se rasfrâng efectele hotărârii Adunării. În acest sens, se propune acționarilor Societății ca „data de înregistrare” să fie data de 04.09.2026.

9. Informatii privind stabilirea datei de 03.09.2026 ca "ex-date"

Conform art. 176 din Regulamentul ASF nr. 5/2018, Consiliul de Administrație are obligația de a propune „ex date” spre aprobarea Adunării. Conform art. 2 alin.2 lit. f) din Regulamentul ASF nr. 5/2018, „ex date” este data anterioară datei de înregistrare cu un ciclu de decontare minus o zi lucrătoare, de la care instrumentele financiare obiect al hotărârilor adunarilor generale se tranzacționează fără drepturile care derivă din respectiva hotărâre. În acest sens, se supune aprobării Adunării ca „ex date” să fie data de 03.09.2026.

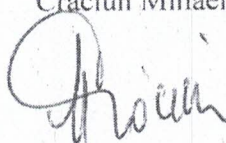
10. Informatii privind mandatarea persoanelor desemnate de Adunare pentru a efectua toate procedurile și formalitățile în scopul îndeplinirii deciziei Adunării, pentru a depune și ridica documente, și pentru a reprezenta Societatea și a semna în numele acesteia, inclusiv în relația cu Registrul Comerțului.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, ale Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului și ale Legii 297/2004, hotărârea Adunării trebuie înregistrată în Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României; de asemenea trebuie raportată la ASF și BVB –AERO.

Propunerea administratorilor este in sensul ca aceste formalitati sa fie indeplinite de dna Balint Dorina Adriana, consilier juridic al Societatii, pentru a indeplini toate procedurile si formalitatile prevazute de lege pentru aducerea la indeplinire a hotararii Adunarii, sa depuna si sa ridice acte, sa semneze in numele si pe seama Societatii toate documentele necesare , precum si sa reprezinte Societatea in fata oricaror autoritati publice/persoane juridice de drept privat, in special in relatia cu Registrul Comertului si Autoritatea de Supraveghere Financiara.

DIRECTOR GENERAL

Craciun Mihaela



ANEXA 1 - REGULAMENT PRIVIND VOTUL PRIN CORESPONDENTA

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, Regulamentului ASF nr. 5/2018, Societatea este obligată să pună la dispoziția acționarilor un mecanism prin care aceștia să își poată exercita dreptul de vot prin corespondență. Votul prin corespondență se exercită conform regulilor expuse ai jos:

A. BULETINELE DE VOT

Cu ocazia Adunărilor Generale ale Acționarilor Societății, acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de referință publicată în anunțul de convocare pot vota în cadrul Adunării fie personal, fie prin reprezentant desemnat prin procura specială sau generală, fie prin corespondență.

Votul prin corespondență poate fi utilizat de orice acționar, persoană fizică sau juridică. Acționarii Societății își pot exercita votul prin corespondență înainte de Adunare (până la data limită indicată în convocator).

Exercitarea dreptului de vot se poate face prin utilizarea formularelor de buletin de vot elaborate, tipărite și puse la dispoziție de Societate, pe cheltuielă sa, în conformitate cu prevederile prezentei proceduri. Buletinele de vot vor fi puse la dispoziția acționarilor cu cel puțin 30 de zile înainte de data Adunării.

Buletinele de vot aferente Adunării Generale a Acționarilor se pot ridica în format fizic de la sediul Societății (zilnic, de luni până vineri, între orele 10:00 – 15:00) sau pot fi descărcate de pe pagina web a Societății www.arcelormittalhunedoara.ro.

Fiecare buletin de vot va conține câte o singură rezoluție supusă votului în cadrul respectivei Adunări. Se vor redacta atâtea tipuri de buletine de vot câte rezoluții sunt supuse aprobării Adunării respective.

Textul rezoluțiilor înscrise în buletinele de vot vor fi identice cu textul rezoluțiilor înscrise în proiectul de hotărâre, care va fi publicat înainte de ședința Adunării, conform celor indicate în anunțul de convocare. Fiecare buletin va fi astfel redactat încât, în legătură cu rezoluția propusă, acționarul să poată alege una din cele trei opțiuni de vot („pentru”, „împotriva” sau „abținere”). Pe buletinele de vot se va face mențiune expresă ca acționarul trebuie să aleagă o singură opțiune din cele trei menționate mai sus.

B. COMPLETAREA ȘI TRANSMITEREA BULETINELOR DE VOT

Buletinele de vot completate în limba română sau în limba engleză și semnate de acționar, respectiv de reprezentatul acestuia, vor fi însoțite de documente care să ateste identitatea acționarului, anume:

- (i) pentru acționari persoane fizice - copie de pe actul de identitate (cuprinzând mențiunea “conform cu originalul” și semnătura titularului) și, dacă este cazul, copie de pe actul de identitate al reprezentantului legal (cuprinzând mențiunea “conform cu originalul” și semnătura titularului) (în cazul persoanelor fizice lipsite de capacitate de exercițiu ori cu capacitate de exercițiu restrânsă) (BI sau CI pentru cetățenii români, sau pașaport, pentru cetățenii străini), împreună cu dovada calității de reprezentant legal;
- (ii) pentru acționari persoane juridice – copie de pe certificatul constatator (cuprinzând mențiunea “conform cu originalul” și semnătura reprezentantului legal), care reflectă situația curentă (inclusiv reprezentantul legal) eliberat de Registrul Comerțului (inclusiv pe cale electronică) sau orice alt document, în copie, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal.

Buletinele de vot completate, semnate și însoțite de actele indicate mai sus vor fi trimise în plicuri închise prin posta sau serviciu de curierat rapid la adresa sediului Societății menționată în convocatorul Adunării; de asemenea, ele vor putea fi depuse la registratura de la sediul Societății, în conformitate cu mențiunile cuprinse în convocator. Buletinele de vot vor putea fi transmise și prin e-mail la adresa adriana.balint@arcelormittal.com, cu semnătură electronică calificată conform Legii nr. 214/2024.

Transmiterea sau, după caz, depunerea buletinelor de vot se va face astfel încât ele să fie înregistrate la Societate în termenul indicat în anunțul de convocare.

Buletinele de vot transmise / depuse fără respectarea termenului stabilit în convocator sau fără respectarea procedurii de transmitere prevăzute de prezenta procedură nu vor fi luate în considerare și vor fi considerate sunt nule de drept. Constatarea nulității se va face de către Comisia responsabilă cu votul prin corespondență.

Buletinele de vot vor fi completate în câmpurile dedicate din cadrul formatului de buletin de vot pus la dispoziție de Societate cu datele de identificare complete ale acționarului, adică:

- (i) pentru persoane fizice: nume, prenume, domiciliu, cod numeric personal (pentru persoanele române), respectiv serie, număr și emitent act de identitate (pentru persoanele străine), precum și numărul de acțiuni deținute și drepturile de vot aferente acestora și
- (ii) pentru persoane juridice: denumire, sediu, cod unic de înregistrare și număr de înmatriculare la registrul comerțului (pentru persoanele române), respectiv număr de înregistrare în registrul de evidență corespunzător din statul de origine (pentru persoanele străine) numele, prenumele, seria, numărul și emitentul actului de identitate al reprezentantului legal, precum și numărul de acțiuni deținute și drepturile de vot aferente acestora.

În cazul acționarilor persoane juridice buletinul de vot va fi semnat și stampilat personal de către reprezentantul legal al persoanei juridice conform actului constitutiv sau hotărârii organelor statutare, semnatarul asumându-și deplină și exclusivă responsabilitate pentru autenticitatea calității și semnăturii. Acționarii persoane fizice vor semna personal buletinul de vot, semnatarii asumându-și deplină și exclusivă responsabilitate pentru calitatea de acționar și autenticitatea semnăturii.

Pentru acționarii persoane fizice lipsite de capacitate de exercițiu, ori cu capacitate restrânsă, buletinele de vot prin corespondență vor fi semnate de către reprezentanții lor legali, aceștia asumându-și atât calitatea pe care o au precum și autenticitatea semnăturii.

În cazul în care la una sau mai multe rezoluții opțiunea marcată în buletinul de vot completat este multiplă, ilizibilă sau este exprimată condiționat, ori s-au utilizat alte formulare de buletine de vot puse la dispoziție de Societate, voturile aferente acelor rezoluții nu vor fi luate în considerare/vor fi anulate în ce privește existența unui vot exprimat conform, dar vor fi luate în calculul cvorumului Adunării.

C. COMISIA RESPONSABILĂ CU VOTUL PRIN CORESPONDENȚĂ

Directorul General al Societății va desemna componenta nominală a membrilor comisiei responsabile cu centralizarea șiținerea evidenței voturilor exprimate prin corespondență. Decizia va specifica responsabilitățile acestora și procedurile de centralizare și prelucrare a voturilor.

Comisia va fi compusă din 3 membrii, dintre care cel puțin unul va avea pregătire juridică, iar unul din membrii comisiei va avea calitatea de președinte.

După expirarea termenului de depunere /transmitere a voturilor prin corespondență, comisia desemnată conform prevederilor de mai sus va centraliza toate voturile sosite prin corespondență și va încheia un proces-verbal în care va consemna rezultatele voturilor. Comisia va fi responsabilă inclusiv cu păstrarea

confidentialitatii voturilor astfel primite. La inceperea lucrarilor Adunarii, comisia va inainta Presedintelui Consiliului de Administratie (sau aceuia care ii tine locul) procesul verbal, ca si orice informatie relevanta referitoare la modul de exercitare a votului de catre actionarii care au votat prin corespondenta. La data Adunarii, presedintele comisiei va lua parte la dezbateri.

D. NUMARAREA VOTURILOR IN CADRUL ADUNARII

In cadrul Adunarii Generale, cu ocazia verificarii cvorumului, presedintele comisiei indicate la pct. C de mai sus va transmite secretariatului Adunarii situatia voturilor anulate pentru transmiterea cu intarziere sau pentru incalcarea prezentei proceduri si situatia voturilor anulate pentru vicii de procedura.

Primind aceasta situatie, secretarul sedintei va stabili cvorumul tinand cont de urmatoarele reguli:

- voturile nule (voturi transmise Societatii dupa expirarea termenului din anuntul de convocare, voturi care nu identifica actionarul care le-a transmis etc.) nu se iau in considerare nici la calculul cvorumului nici la calculul voturilor pentru rezolutia la care se refera;
- voturile anulate pentru vicii de procedura (sunt ilizibile, contin optiuni contradictorii sau confuze ori sunt exprimate conditionat) vor fi luate in calcul pentru stabilirea cvorumului dar nu vor fi luate in considerare atunci cand punctul de pe ordinea de zi la care se refera este supus la vot.

In situatia in care se constata ca un actionar a votat de mai multe ori cu privire la acelasi punct de pe ordinea de zi, se va lua in considerare ultimul vot valabil exprimat.

În situația în care acționarul care și-a exprimat votul prin corespondență participă personal sau prin reprezentant la Adunarea, votul prin corespondență exprimat pentru acea Adunare este anulat. În acest caz este luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant fizic prezent în Adunare.

Cu ocazia supunerii la vot a fiecarui punct de pe ordinea de zi, presedintele comisiei responsabile cu votul prin corespondenta va transmite rezultatul voturilor prin corespondenta catre secretariatul Adunarii, pentru a se stabili rezultatul voturilor exprimate la respectivul punct de pe ordinea de zi (voturi date de actionarii prezenti sau prin procura la care se adauga voturile prin corespondenta).