

**MATERIAL INFORMATIV AFERENT PROBLEMELOR SUPUSE DEZBATERII**  
**ADUNARII GENERALE EXTRAORDINARE A ACTIONARILOR**  
**SOCIETATII ARCELORMITTAL HUNEDOARA SA**  
**CONVOCATA PENTRU DATA DE 25/26.02.2016**

**1. Informatii privind actionarii si procedura de votare**

**1.1. Informatii privind actionarii**

Societatea ArcelorMittal HUNEDOARA S.A. ("**Societatea**") are un capital social de 496.998.735 lei, impartit in 198.799.494 actiuni nominative.

Actionarii indreptatiti sa fie instiintati si sa voteze in cadrul Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor ("**Adunarea**") convocata pentru data de 25/26.02.2016, ora 11 (ora Romaniei), sunt actionarii inregistrati in Registrul Actionarilor Societatii tinut de DEPOZITARUL CENTRAL S.A. la sfarsitul zilei de 12.02.2016 considerata „data de referinta”.

Actionarii semnificativi ai Societatii sunt urmatoarii:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire actionar</b>	<b>Nr. Actiuni</b>	<b>Pondere</b>	<b>Observatii</b>
1.	ArcelorMittal Holdings A.G.	191.654.424	96,4059%	Pozitie majoritara
2.	Persoane juridice	6.003.981	3,0201%	
3.	Persoane fizice	1.141.089	0,5740%	

Membrii Consiliului de Administratie nu sunt actionari ai Societatii.

**1.2. Informatii privind procedura de votare**

**(A) Propunerile de rezolutii in legatura cu care actionarii isi exercita votul**

Atasat prezentului Material Informativ sunt incluse propunerile de rezolutii, pentru fiecare punct de pe ordinea de zi a Adunarii. In termen de 15 zile de la data publicarii convocatorului Adunarii (i.e. incepand cu 25.01.2016), actionarii care detin impreuna sau individual cel putin 5% din capitalul social au/are dreptul de a prezenta proiecte de hotarare pentru punctele incluse sau propuse a fi incluse pe ordinea de zi a Adunarii. Astfel de propuneri pot fi transmise la Societate numai in scris, prin servicii de curierat sau prin mijloace electronice (i.e. in cazul in care se va utiliza posta electronica, fiind necesara atasarea semnaturii electronice extinse la mesajul aferent transmis Societatii).

### **(B) Votul exercitat in cadrul Adunarii**

Potrivit prevederilor Legii societatilor nr. 31/1990, republicata in 2004, cu modificarile si completarile ulterioare ale Regulamentului CNVM nr. 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acionarilor in cadrul adunarilor generale ale societatilor, cu modificarile ulterioare, precum si ale Actului Constitutiv al Societatii, hotararile adunarii generale se iau prin vot deschis, prin ridicarea mainii, cu exceptia cazului in care se voteaza alegerea membrilor consiliului de administratie si a cenzorilor/auditorilor, pentru revocarea lor si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea administratorilor, caz in care hotararile se iau prin vot secret. In plus, voturile acionarilor prezenti vor fi consemnate pe buletine de vot care le vor fi inmanate in cadrul sedintei Adunarii.

Hotararile Adunarii Generale sunt obligatorii chiar pentru acionarii care nu au luat parte la Adunare sau au votat contra.

### **(C) Votul prin corespondenta**

Conform art. 18 alin (2) din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, acionarii indreptatiti sa participe la sedinta Adunarii au posibilitatea sa isi exercite votul prin corespondenta, in acest caz prezenta lor nemaifiind necesara in cadrul Adunarii.

Potrivit Regulamentului CNVM nr. 6/2009, acionarii indrituiti in acest sens (i.e. acionarii care detin, impreuna sau individual, cel putin 5% din capitalul social al Societatii) pot solicita introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a Adunarii in termen de 15 zile de la data publicarii anuntului de convocare, caz in care Societatea este obligata sa puna la dispozitia acionarilor buletine de vot prin corespondenta actualizate.

Buletinele de vot prin corespondenta se pot obtine prin descarcare de pe website-ul Societatii, [www.arcelormittalhunedoara.ro](http://www.arcelormittalhunedoara.ro) sau de la adresa sediului Societatii din Hunedoara, DJ 687 - Nr. 4, jud. Hunedoara. Modul in care acestea trebuie completate si transmise Societatii este detaliat in Regulamentul privind votul prin corespondenta, atasat ca anexa 1 la prezentul material informativ.

Buletinele de vot prin corespondenta trebuie sa ajunga la adresa mentionata in convocator cel mai tarziu la data de 23.02.2016, ora 11 (ora Romaniei). In orice caz, avand in vedere posibilitatea completarii ordinii de zi ca urmare a solicitarilor acionarilor care detin impreuna cel putin 5% din capitalul social, ordinea de zi actualizata (daca va fi cazul) urmand a fi publicata cu cel mult 10 zile inainte de data Adunarii, recomandam ca buletinele de vot prin corespondenta sa nu fie transmise mai devreme de 15.02.2016.

### **(D) Reprezentarea acionarilor in sedinta Adunarii**

Reprezentarea acionarilor in Adunare se poate face si prin alte persoane decat acionarii, pe baza de procura, potrivit reglementarilor aplicabile. Acionarii fara capacitate de exercitiu, precum si acionarii persoane juridice pot fi reprezentati prin reprezentantii lor legali, care, la randul lor, pot acorda procura altor persoane.

Formularele de procuri speciale se pot obtine prin descarcare de pe website-ul Societatii, [www.arcelormittalhunedoara.ro](http://www.arcelormittalhunedoara.ro) sau de la adresa sediului Societatii din Hunedoara, DJ 687 - Nr. 4, jud. Hunedoara. Dupa completarea si semnarea lor, un exemplar original al procurii se va depune la

adresa sediului Societatii din Hunedoara, DJ 687 - Nr. 4, jud. Hunedoara, pana la data de 23.02.2016, ora 11 (ora Romaniei), un exemplar va fi inmanat reprezentantului, cel de-al treilea exemplar ramanand la actionarul reprezentat. Procurile vor putea fi transmise si prin e-mail la adresa adriana.balint@arcelormittal.com de asemenea pana la data de 23.02.2016, ora 11 (ora Romaniei). In acest din urma caz, procura va trebui sa aiba atasata o semnatura electronica extinsa.

Procurile generale, inainte de prima lor utilizare, se depun la / transmit Societatii in termenul si modalitatile sus-mentionate, in copie, cuprinzand mentiunea "conform cu originalul" si semnatura reprezentantului. Conform legii, ac ionarul poate acorda o procura generala valabila pentru o perioada care nu va depa si 3 ani, cu condi ia ca imputernicirea sa fie acordata de catre ac ionar, in calitate de client, unui intermediar, sau unui avocat.

Ac ionarii nu pot fi reprezenta i in adunarea generala a ac ionarilor pe baza unei procuri generale de catre o persoana care se afla intr-o situa ie de conflict de interese ce poate aparea in special in unul dintre urmatoarele cazuri:

- (a) este un ac ionar majoritar al Societa ii sau o alta entitate controlata de respectivul ac ionar;
- (b) este membru al unui organ de administrare, de conducere sau de supraveghere al Societa ii, al unui ac ionar majoritar sau al unei entita i controlate, conform celor prevazute la lit. a);
- (c) este un angajat sau un auditor al Societa ii ori al unui ac ionar majoritar sau al unei entita i controlate, conform celor prevazute la lit. a);
- (d) este so ul, ruda sau afinul pana la gradul al patrulea inclusiv al uneia dintre persoanele fizice prevazute la lit. a)-c).

Reprezentantul numit prin procura generala nu poate fi substituit de o alta persoana. Daca reprezentantul este o persoana juridica, aceasta poate sa i i exercite mandatul primit prin intermediul oricarei persoane ce face parte din organul de administrare sau conducere sau dintre angaja ii sai.

## **2. Informatii aferente problemelor inscrise pe ordinea de zi a Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor din data de 25.02.2016.**

### **2.1. Informatii privind incetarea mandatelor de administratori ai Societatii a domnilor Lubos Lacika si Laurent Mallet Nicolas**

Prin decizia Curtii de Apel Alba-Iulia pronuntata in dosarul nr. 4570/97/2014, hotararea adunarii generale ordinare a actionarilor ArcelorMittal Hunedoara S.A. din data de 29 aprilie 2014 (**Hotararea AGOA**) a fost anulata. Decizia Curtii de Apel Alba-Iulia este definitiva.

Rezolutiile nr. 6 si 7 din Hotararea AGOA au vizat alegerea domnilor Lubos Lacika si Laurent Mallet Nicolas in calitate de membri in Consiliul de Administratie al Societatii. Ca efect al anularii Hotararii AGOA, mandatele de administrator ai domnilor Lubos Lacika si Laurent Mallet Nicolas au incetat.

In atare conditii, se supune atentiei Adunarii faptul ca urmare a anularii Hotararii AGOA, mandatele domnilor Lubos Lacika si Laurent Mallet Nicolas au incetat.

**2.2. Informatii privind incetarea mandatului de administrator al domnului Krzysztof Jozef Lis si demisia d-lui Gasecki Tomasz din functia de administrator al Societatii**

Mandatul de administrator al domnului Krzysztof Jozef Lis a expirat la data de 3 noiembrie 2015, iar Dl Gasecki Tomasz si-a dat demisia din functia de membru al Consiliului de Administratie cu efect de la data de 7 decembrie 2015. In atare conditii, se supune atentiei Adunarii incetarea mandatelor de administrator a domnilor Krzysztof Jozef Lis si Gasecki Tomasz.

**2.3. Informatii privind reducerea numarului membrilor Consiliului de Administratie al Societatii de la 5 (cinci) la 3 (trei) membri**

Avand in vedere incetarea mandatelor domnilor Lubos Lacika si Laurent Mallet Nicolas, expirarea mandatului de administrator a dlui Krzysztof Jozef Lis, precum si demisia din functia de administrator a dlui Gasecki Tomasz, componenta Consiliului de Administratie al Societatii s-a redus de la 5 (cinci) la 3 (trei) membri. Administratorii actuali considera ca functionarea optima si eficienta a Consiliului de Administratie este posibila si printr-o componenta de 3 (trei) membri, astfel ca se propune Adunarii aprobarea reducerii membrilor Consiliului de Administratie. In cazul in care Adunarea va fi de acord cu o atare propunere, componenta Consiliului de Administratie va fi: dl. Jacquier Bertrand – presedinte al Consiliului de Administratie, dl. Bernhard Klaus Gabel - membru al Consiliului de Administratie si dl. Kumar Amit – membru al Consiliului de Administratie.

**2.4. Informatii privind amendarea prevederilor art. 17 din Actul Constitutiv al Societatii**

In cazul in care reducerea numarului de membri ai Consiliului de Administratie al Societatii va fi aprobata de Adunare, se impune modificarea corespunzatoare a prevederilor art. 17 din Actul Constitutiv al Societatii, care in prezent dispune ca numarul membrilor Consiliului de Administratie este de 5 (cinci). Astfel, Art. 17 va avea urmatorul continut:

*„ArcelorMittal Hunedoara S.A. este administrat de c tre un consiliu de administra ie compus din 3 membri, ale i în conformitate cu prevederile legale, pe o perioad de 4 ani. Membrii consiliului de administra ie sunt reeligibili. Consiliul de administra ie se întrune te ori de câte ori este necesar la sediul societ ii sau în orice alt loc care se va men iona în convocator. To i administratorii societ ii, precum i pre edintele consiliului de administra ie, pot fi cet eni str ini.”*

**2.5. Informatii privind amendarea prevederilor art. 7 din Actul Constitutiv al Societatii**

Ulterior adoptarii de catre actionarii Societatii a Hotararii AGEA din 12.11.2015 prin care s-a aprobat reducerea capitalului social al Societatii de la valoarea de 496.998.735 Lei pana la valoarea de 397.598.988 Lei, prin reducerea valorii nominale pe actiune de la 2,5 Lei la 2,00 Lei, reprezentantii Societatii au demarat efectuarea formalitatilor relevante in fata registrului comertului de pe langa Tribunalul Hunedoara. In acest context, reprezentantii registrului comertului au indicat ca pentru

scopul efectuării înregistrărilor relevante este necesară modificarea actului constitutiv al Societății prin includerea în cuprinsul acestuia a structurii sintetice a acționariatului Societății. Așa fiind, se supune aprobării Adunării modificarea prevederilor art. 7 din Actul Constitutiv al Societății, după cum urmează:

*„Capitalul social al ArcelorMittal Hunedoara S.A. este de 397.598.988 Lei, împărțit în 198.799.494 acțiuni nominative, în valoare nominală de 2,00 Lei fiecare, subscris și vărsat în întregime de acționari. Structura sintetică a acționariatului Societății este reflectată în Anexa 1 la prezentul Act Constitutiv.”*

## **2.6 Informații privind propunerea datei de 16.03.2016 ca ”data de înregistrare”**

Conform art. 238 din Legea nr. 297/2004 privind piața de capital și art. 5 pct.11 din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Consiliul de Administrație are obligația de a propune în cadrul convocatorului, spre aprobarea Adunării, o dată de înregistrare care trebuie să fie ulterioară cu cel puțin 10 zile lucrătoare datei Adunării Generale a Acționarilor. Data de înregistrare va servi la identificarea acționarilor Societății asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârii Adunării. În acest sens, se propune acționarilor Societății ca „data de înregistrare” să fie data de 16.03.2016.

## **2.7. Informații privind stabilirea datei de 15.03.2016 ca “ex-date”**

Conform art. 5 pct.11 din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Consiliul de Administrație are obligația de a propune „ex date” spre aprobarea Adunării. Conform art. 2 lit. f) din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, „ex date” este data anterioară datei de înregistrare cu un ciclu de decontare minus o zi lucrătoare, de la care instrumentele financiare obiect al hotărârilor adunărilor generale se tranzacționează fără drepturile care derivă din respectiva hotărâre. În acest sens, se supune aprobării Adunării ca “ex date” să fie data de 15.03.2016.

## **2.8. Informații privind mandatarea persoanelor desemnate de Adunare pentru a efectua toate procedurile și formalitățile în scopul îndeplinirii deciziei Adunării, pentru a depune și ridica documente, și pentru a reprezenta Societatea și a semna în numele acesteia, inclusiv în relația cu Registrul Comerțului**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, ale Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului și ale Legii 297/2004, hotărârea Adunării trebuie înregistrată în Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României; de asemenea trebuie raportată la ASF și BVB –AERO.

Propunerea administratorilor este în sensul ca aceste formalități să fie îndeplinite de dna Balint Dorina Adriana, cetățeană română, identificată cu C.I. seria HD nr.760091, eliberată de SPCLEP Hunedoara, în data de 14.05.2015, cu domiciliul în Hunedoara, B-dul Traian, nr.4, bl.T2, ap.22, Hunedoara, consilier juridic al Societății, pentru a îndeplini toate procedurile și formalitățile prevăzute de lege pentru aducerea la îndeplinire a hotărârii Adunării, să depună și să ridice acte, să semneze în numele și pe seama Societății toate documentele necesare (inclusiv actul constitutiv actualizat al societății),

precum si sa reprezinte Societatea in fata oricaror autoritati publice/persoane juridice de drept privat, in special in relatia cu Registrul Comertului si Autoritatea de Supraveghere Financiara.

**DIRECTOR GENERAL**

**Petrescu Doru-Ion**

Biroul Juridic

Cons.jr. Balint Adriana

**Nota:**

**Prezentul material informativ este destinat exclusiv actionarilor Societatii**

## **REGULAMENT PRIVIND VOTUL PRIN CORESPONDENTA**

In conformitate cu prevederile art. 18 alin. (2) din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Societatea este obligata sa puna la dispozitia actionarilor un mecanism prin care acestia sa isi poata exercita dreptul de vot prin corespondenta. Votul prin corespondenta se exercita conform regulilor expuse in cele ce urmeaza .

### **A. BULETINELE DE VOT**

Cu ocazia tinerii adunarilor generale ale actionarilor Societatii, actionarii inscrisi in registrul actionarilor la data de referinta publicata in anuntul de convocare pot participa la adunarea generala personal, prin reprezentant sau prin corespondenta.

Votul prin corespondenta poate fi utilizat de orice actionar, persoana fizica sau juridica, atat la lucrarile adunarilor generale ordinare, cat si la lucrarile extraordinare. Actionarii Societatii i i pot exercita votul prin corespondenta inainte de adunarea generala a actionarilor (pana la data limita indicata in anuntul de convocare). Exercitarea dreptului de vot se poate face prin utilizarea formularului de buletin de vot tiparit in conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

In scopul exercitarii de catre actionari a votului prin corespondenta, Societatea va elabora, tipari si va pune la dispozitia actionarilor, pe cheltuiala Societatii, buletine de vot speciale aferente fiecărei adunari generale a actionarilor.

Buletinele de vot vor fi puse la dispozitia actionarilor in conditiile aratate in anuntul de convocare, cu cel putin 30 de zile inainte de data adunarii.

Fiecare buletin de vot va contine o singura rezolutie supusa votului in cadrul respectivei adunari. In cazul adunarilor generale care au pe ordinea de zi mai multe puncte, se vor redacta atatea tipuri de buletine cate rezolutii sunt supuse aprobarii adunarii respective.

Textul rezolutiilor inscrise in buletinele de vot vor fi identice cu textul rezolutiilor inscrise in proiectul de hotarare, care va fi publicat inainte de sedinta adunarii, conform celor indicate in anuntul de convocare. Fiecare buletin va fi astfel redactat incat, in legatura cu rezolutia propusa, actionarul sa poata alege una din cele trei optiuni de vot („pentru”, „impotriva” sau „abtinere”). Pe buletinele de vot se va face mentiune expresa ca actionarul trebuie sa aleaga o singura optiune din cele trei mentionate mai sus.

## B. COMPLETAREA SI TRANSMITEREA BULETINELOR DE VOT

Buletinele de vot completate de catre actionari vor fi trimise in plicuri inchise prin posta sau serviciu de curierat rapid la adresa mentionata in convocator; ele vor putea fi depuse la Registratura Societatii, in conformitate cu mentiunile cuprinse in convocator. Transmiterea sau, dupa caz, depunerea buletinelor de vot se va face astfel incat ele sa fie inregistrate la registratura Societatii in termenul indicat in anuntul de convocare.

In cazul in care ordinea de zi contine puncte pentru care votul este secret, buletinele de vot aferente respectivelor puncte vor fi inserate in plicuri distincte, care vor fi sigilate si vor purta mentiunea "vot secret", impreuna cu identificarea punctului relevant de pe ordinea de zi. Plicurile sigilate distincte continand buletinele de vot aferente punctelor de pe ordinea de zi pentru care votul este secret vor putea fi introduse in acelasi plic care va contine buletinele de vot aferente punctelor pentru care votul este deschis.

**EXEMPLU PRACTIC:** Ordinea de zi a unei adunari generale include 4 puncte, dintre care primele doua puncte (i.e. punctele 1-2) necesita vot secret, iar urmatoarele doua puncte (i.e. punctele 3-4) necesita vot deschis. In acest caz, fiecare din cele doua buletine aferente punctelor 1 si 2 de pe ordinea de zi (pentru care votul este secret) vor fi introduse in cate un plic distinct (care se vor sigila si vor indica: "Buletin de vot secret – Pct. 1 de pe ordinea de zi", respectiv "Buletin de vot secret – Pct. 2 de pe ordinea de zi"). Buletinele de vot aferente punctelor 3-4, pentru care votul este deschis (in total, doua buletine), vor putea fi introduse in acelasi plic in care sunt introduse cele doua plicuri continand buletinele de vot aferente punctelor pentru care votul este secret (i.e. pentru a trimite Societatii doar un singur plic ce va include: doua plicuri aferente fiecaruia din cele doua puncte de pe ordinea de zi pentru care votul este secret si doua buletine de vot aferente punctelor pentru care votul este deschis).

Buletinele de vot transmise / depuse fara respectarea termenului stabilit in convocator sau fara respectarea procedurii de transmitere prevazute de prezentul Regulament sunt nule de drept. Constatarea nulitatii se va face de catre comisia responsabila cu votul prin corespondenta.

Buletinele de vot vor fi completate cu datele de identificare complete ale actionarilor, adica nume, prenume, domiciliu, cod numeric personal si numarul de actiuni detinute pentru persoane fizice, respectiv denumire, sediu, numar de inregistrare in registrul special de evidenta (cod unic de inregistrare sau numar de inmatriculare la registrul comertului), numele, prenumele si codul numeric personal al reprezentantului legal, precum si numarul de actiuni detinute, pentru persoane juridice.

In cazul actionarilor persoane juridice buletinul de vot va fi semnat si stampilat personal de catre reprezentantul legal al persoanei juridice conform actului constitutiv sau hotararii organelor statutare, semnatarul asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru autenticitatea calitatii si



semnaturii. Actionarii persoane fizice vor semna personal buletinul de vot, semnatarii asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru calitatea de actionar si autenticitatea semnaturii.

Pentru actionarii persoane fizice lipsite de capacitate de exercitiu, ori cu capacitate restransa, buletinele de vot prin corespondenta vor fi semnate de catre reprezentantii lor legali, acestia asumandu-si atat calitatea pe care o au precum si autenticitatea semnaturii.

In cazul in care la una sau mai multe rezolutii optiunea este multipla, ilizibila sau este exprimata conditionat, ori s-au utilizat alte formulare de buletine de vot, voturile aferente acelor rezolutii vor fi anulate pentru motivul exprimarii viciate a consimtamantului, dar vor fi luate in calculul cvorumului.

### **C. COMISIA RESPONSABILA CU VOTUL PRIN CORESPONDENTA**

In vederea prelucrarii buletinelor de vot, Pre edintele Consiliului de Administratie al societatii va desemna componenta nominala a membrilor comisiei responsabile cu centralizarea si tinerea evidentei voturilor exprimate prin corespondenta, respectiv transmise prin posta sau depuse la sediul Societatii mentionat in convocator. Decizia va specifica responsabilitatile acesteia si procedurile de centralizare si prelucrare a voturilor.

Comisia va fi compusa din 3 membrii, dintre care cel putin unul va avea pregatire juridica, iar unul din membrii comisiei va avea calitatea de presedinte.

Dupa expirarea termenului de depunere /transmitere a voturilor prin corespondenta, comisia desemnata conform prevederilor de mai sus va centraliza toate voturile sosite prin corespondenta si va incheia un proces-verbal in care va consemna rezultatele voturilor. La inceperea lucrarilor adunarii generale, comisia va inainta Presedintelui Consiliului de Administratie (sau aceluia care ii tine locul) procesul verbal, ca si orice informatie relevanta referitoare la modul de exercitare a votului de catre actionarii care au votat prin corespondenta. La data adunarii, presedintele comisiei va lua parte la dezbateri.

### **D. NUMARAREA VOTURILOR IN CADRUL ADUNARII**

In cadrul Adunarii Generale, cu ocazia verificarii cvorumului, presedintele comisiei va transmite secretariatului adunarii situatia voturilor anulate pentru transmiterea cu intarziere sau pentru incalcarea prezentei proceduri si situatia voturilor anulate pentru vicii de procedura.

Primind aceasta situatie, secretarul sedintei va stabili cvorumul tinand cont de urmatoarele reguli:

- voturile nule de drept (voturi transmise Societatii dupa expirarea termenului din anuntul de convocare, voturi care nu identifica actionarul care le-a transmis etc.) nu se iau in considerare nici la calculul cvorumului nici la calculul voturilor pentru rezolutia la care se refera;

- voturile anulate pentru vicii de procedura (sunt ilizibile, contin optiuni contradictorii sau confuze ori sunt exprimate conditionat) vor fi luate in calcul pentru stabilirea cvorumului dar nu vor fi luate in considerare atunci cand punctul de pe ordinea de zi la care se refera este supus la vot.

In situatia in care se constata ca un actionar a votat de mai multe ori cu privire la acelasi punct de pe ordinea de zi, se va lua in considerare ultimul vot valabil exprimat.

Cu ocazia supunerii la vot a fiecarui punct de pe ordinea de zi, presedintele comisiei responsabile cu votul prin corespondenta va transmite rezultatul voturilor prin corespondenta catre secretariatul adunarii, pentru a se stabili rezultatul voturilor exprimate la respectivul punct de pe ordinea de zi (voturi date de actionarii prezenti sau prin procura la care se adauga voturile prin corespondenta).

Pentru situatia in care votul este secret, presedintele comisiei va remite secretariatului adunarii plicurile continand buletinele de vot aferente punctelor pentru care votul este secret, care le va desigila si le va lua in considerare numai dupa momentul in care sunt cunoscute si celelalte voturi exprimate in secret de catre actionarii prezenti sau de reprezentantii actionarilor care participa la sedinta.

Modelele de buletine de vot ce se vor pune la dispozitia actionarilor si/sau se vor remite actionarilor prin posta, conform celor specificate in convocator, au un model unic atat pentru persoane fizice, cat si pentru cele juridice.

Nota: Prezentul material informativ este destinat exclusiv actionarilor Societatii