

**MATERIAL INFORMATIV AFERENT PROBLEMELOR SUPUSE DEZBATERII**

**ADUNARII GENERALE ORDINARE A ACTIONARILOR**

**SOCIETATII ARCELORMITTAL HUNEDOARA SA**

**CONVOCATA PENTRU DATA DE 22/23.10.2015**

**1. Informatii privind actionarii si procedura de votare**

**1.1. Informatii privind actionarii**

Societatea ARCELORMITTAL HUNEDOARA S.A. ("**Societatea**") are un capital social de 496.997.005 lei, impartit in 198.798.802 actiuni nominative.

Actionarii indreptatiti sa fie instiintati si sa voteze in cadrul Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor ( Adunarea ) convocata pentru data de 22/23.10.2015 , ora 10,30 ( ora Romaniei ) , sunt actionarii inregistrati in Registrul Actionarilor Societatii tinut de DEPOZITARUL CENTRAL S.A. la sfarsitul zilei de 09.10.2015 considerata „data de referinta”.

Actionarii semnificativi ai Societatii sunt urmatoarii:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire actionar</b>	<b>Nr. Actiuni</b>	<b>Pondere</b>	<b>Observatii</b>
1.	ArcelorMittal Holdings A.G.	191.654.424	96,4062%	Pozitie majoritara
2.	Persoane juridice	5.946.831	2,9914%	
3.	Persoane fizice	1.197.547	0,6024%	

Membrii Consiliului de Administratie nu sunt actionari ai Societatii.

**1.2. Informatii privind procedura de votare**

**(A) Propunerile de rezolutii in legatura cu care actionarii isi exercita votul**

Atasat prezentului Material Informativ sunt incluse propunerile de rezolutii, pentru fiecare punct de pe ordinea de zi a Adunarii. In termen de 15 zile de la data publicarii convocatorului Adunarii (i.e. incepand cu 21.09.2015), actionarii care detin impreuna sau individual cel putin 5% din capitalul social au/are dreptul de a prezenta proiecte de hotarare pentru punctele incluse sau propuse a fi incluse pe ordinea de zi a Adunarii. Astfel de propuneri pot fi transmise la Societate numai in scris, prin servicii de curierat sau prin mijloace electronice (i.e. in cazul in care se va utiliza posta electronica, fiind necesara atasarea semnaturii electronice extinse la mesajul aferent transmis Societatii).

### **(B) Votul exercitat in cadrul Adunarii**

Potrivit prevederilor Legii societatilor nr. 31/1990, republicata, ale Regulamentului CNVM nr. 6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acionarilor in cadrul adunarilor generale ale societatiilor, precum si ale Actului Constitutiv al Societatii, hotararile adunarii generale se iau prin vot deschis, prin ridicarea mainii, cu exceptia cazului in care se voteaza alegerea membrilor consiliului de administratie si a cenzorilor/auditorilor, pentru revocarea lor si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea administratorilor, caz in care hotararile se iau prin vot secret. In plus, voturile actionarilor prezenti vor fi consemnate pe buletine de vot care le vor fi inmanate in cadrul sedintei Adunarii.

Hotararile Adunarii Generale sunt obligatorii chiar pentru actionarii care nu au luat parte la Adunare sau au votat contra.

### **(C) Votul prin corespondenta**

Conform art. 18 alin (2) din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, actionarii indreptatiti sa participe la sedinta Adunarii au posibilitatea sa isi exercite votul prin corespondenta, in acest caz prezenta lor nemaifiind necesara in cadrul Adunarii.

Potrivit Regulamentului CNVM nr. 6/2009, actionarii indreptatiti in acest sens (i.e. actionarii care detin, impreuna sau individual, cel putin 5% din capitalul social al Societatii) pot solicita introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a Adunarii in termen de 15 zile de la data publicarii anuntului de convocare, caz in care Societatea este obligata sa puna la dispozitia actionarilor buletine de vot prin corespondenta actualizate.

Buletinele de vot prin corespondenta se pot obtine prin descarcare de pe website-ul Societatii, [www.arcelormittalhunedoara.ro](http://www.arcelormittalhunedoara.ro) sau de la adresa sediului Societatii din Hunedoara, DJ 687 - Nr. 4, jud. Hunedoara. Modul in care acestea trebuie completate si transmise Societatii este detaliat in Regulamentul privind votul prin corespondenta, atasat ca anexa 1 la prezentul material informativ.

Buletinele de vot prin corespondenta trebuie sa ajunga la adresa mentionata in convocator cel mai tarziu la data de 20.10.2015, ora 10.30 (ora Romaniei). In orice caz, avand in vedere posibilitatea completarii ordinii de zi ca urmare a solicitarilor actionarilor care detin impreuna cel putin 5% din capitalul social, ordinea de zi actualizata (daca va fi cazul) urmand a fi publicata cu cel mult 10 zile inainte de data Adunarii, recomandam ca buletinele de vot prin corespondenta sa nu fie transmise mai devreme de 12.10.2015 .

### **(D) Reprezentarea actionarilor in sedinta Adunarii**

Reprezentarea actionarilor in Adunare se poate face si prin alte persoane decat actionarii, pe baza de procura, potrivit reglementarilor aplicabile. Actionarii fara capacitate de exercitiu, precum si actionarii persoane juridice pot fi reprezentati prin reprezentantii lor legali, care, la randul lor, pot acorda procura altor persoane.

Formularele de procuri speciale se pot obtine prin descarcare de pe website-ul Societatii, [www.arcelormittalhunedoara.ro](http://www.arcelormittalhunedoara.ro) sau de la adresa sediului Societatii din Hunedoara, DJ 687 - Nr. 4, jud. Hunedoara. Dupa completarea si semnarea lor, un exemplar original al procurii se va depune la sau de la adresa sediului Societatii din Hunedoara, DJ 687 - Nr. 4, jud. Hunedoara, pana la data de

20.10.2015, ora 10.30 (ora Romaniei), un exemplar va fi inmanat reprezentantului, cel de-al treilea exemplar ramanand la actionarul reprezentat. Procurile vor putea fi transmise si prin e-mail la adresa adriana.balint@arcelormittal.com de asemenea pana la data de 20.10.2015, ora 10.30 (ora Romaniei). In acest din urma caz, procura va trebui sa aiba atasata o semnatura electronica extinsa.

Procurile generale, inainte de prima lor utilizare, se depun la / transmit Societatii in termenul si modalitatile sus-mentionate, in copie, cuprinzand mentiunea "conform cu originalul" si semnatura reprezentantului. Conform legii, ac ionarul poate acorda o procura generala valabila pentru o perioada care nu va depa si 3 ani, cu conditia ca imputernicirea sa fie acordata de catre ac ionar, in calitate de client, unui intermediar, sau unui avocat.

Ac ionarii nu pot fi reprezentati in adunarea generala a ac ionarilor pe baza unei procuri generale de catre o persoana care se afla intr-o situatie de conflict de interese ce poate aparea in special in unul dintre urmatoarele cazuri:

- (a) este un ac ionar majoritar al Societatii sau o alta entitate controlata de respectivul ac ionar;
- (b) este membru al unui organ de administrare, de conducere sau de supraveghere al Societatii, al unui ac ionar majoritar sau al unei entitati controlate, conform celor prevazute la lit. a);
- (c) este un angajat sau un auditor al Societatii ori al unui ac ionar majoritar sau al unei entitati controlate, conform celor prevazute la lit. a);
- (d) este so ul, ruda sau afinul pana la gradul al patrulea inclusiv al uneia dintre persoanele fizice prevazute la lit. a)-c).

Reprezentantul numit prin procura generala nu poate fi substituit de o alta persoana. Daca reprezentantul este o persoana juridica, aceasta poate sa isi exercite mandatul primit prin intermediul oricarei persoane ce face parte din organul de administrare sau conducere sau dintre angajati sai.

## **2.Informatii aferente problemelor inscrite pe ordinea de zi a Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor din data de 22.10.2015.**

### **Precizari prealabile:**

Asa cum actionarii Societatii au luat la cunostinta din ultimul raport curent al Societatii din data de 18.06.2015 cu privire la litigiul dintre SIF Banat Crisana si Societate, pe rolul Tribunalului Hunedoara s-a aflat dosarul nr. 4570/97/2014 , care a avut ca obiect cererea de chemare in judecata formulata de SIF Banat Crisana in contradictoriu cu Societatea , prin care reclamanta a solicitat constatarea nulitatii absolute a Hotararii Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor AM Hunedoara ( AGOA ) din data de 29.04.2014.

Prin sentinta civila nr.702/CA/CC/2014 Tribunalul Hunedoara a admis actiunea formulata de catre SIF Banat Crisana si a constatat nulitatea absoluta a Hotararii AGOA din data de 29.04.2014 . Impotriva acestei hotararii Societatea a formulat in termen legal apel , solutionat de catre Curtea de Apel Alba

lulia prin decizia nr.213/2015 prin care s-a respins apelul formulat de catre Societate si mentinuta hotararea instantei de fond .

Ca efect al sentintei civile nr. 702/CA/2014, pronuntate de Tribunalul Hunedoara, ramasa irevocabila prin decizia civila nr. nr. 213/2015, pronuntata de Curtea de Apel Alba –lulia, rezolutiile adoptate prin hotararea AGOA a Societatii din data de 27.04.2014 sunt anulate cu efect retroactiv si, prin urmare, se impune rediscutarea si re aprobarea acestora.

### **2.1. Informatii privind re aprobarea situatiilor financiare ale Societatii la data de 31.12.2013 si luarea la cunostinta a faptului ca intrucat Societatea a inregistrat pierderi in anul financiar 2013 , nu s-au acordat dividende .**

Avand in vedere vedere Precizarile prealabile de mai sus si faptul ca unul dintre punctele inscrise pe ordinea de zi a AGOA din 29.04.2014 a vizat aprobarea situatiilor financiare ale Societatii la data de 31.12.2013, se impune rediscutarea si re aprobarea situatiilor financiare ale Societatii la data de 31.12.2013, precum si luarea la cunostinta a faptului ca, intrucat Societatea a inregistrat pierderi in anul financiar 2013, nu se acorda dividende.

Situatiile financiare ale Societatii aferente anului financiar 2013 precum si raportul administratorilor si al auditorului financiar sunt anexate prezentului material informativ.

### **2.2. Informatii privind re aprobarea descarcarii de gestiune a administratorilor**

Ca efect al anularii hotararii AGOA din 29.04.2014, rezolutia cu privire la acest punct de pe ordinea de zi a fost anulata , astfel ca Adunarea trebuie sa rediscute si sa hotarasca cu privire la re aprobarea descarcarii de gestiune a administratorilor Societatii pentru anul financiar 2013 si dupa caz, sa le dea acestora descarcare de gestiune , potrivit art. 111 din Legea 31/1990.

### **2.3.Informatii privind re aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli**

Ca efect al anularii hotararii AGOA din 29.04.2014 , rezolutia cu privire la acest punct de pe ordinea de zi a fost anulata , astfel ca Adunarea trebuie sa rediscute si sa hotarasca cu privire la re aprobarea bugetul de venituri si cheltuieli pentru exercitiul financiar 2014.

Bugetul de venituri si cheltuieli este anexat prezentului material informativ si va fi supus aprobarii Adunarii , potrivit t art.111 din Legea nr.31/1990.

### **2.4. Informatii privind re aprobarea programului de activitate al Societatii pentru anul 2014**

Ca efect al anularii hotararii AGOA din 29.04.2014 , rezolutia cu privire la acest punct de pe ordinea de zi a fost anulata , astfel ca Adunarea trebuie sa hotarasca asupra re aprobării Programului de activitate al Societatii pe anul 2014 .Programul de activitate al Societatii pe anul 2014 este anexat prezentului material informativ.

## **2.5. Informatii privind re aprobarea prelungirii mandatului S.C. Deloitte Audit S.R.L. ca auditor al Societatii pentru exercitiul financiar al anului 2014**

Ca efect al anularii hotararii AGOA din 29.04.2014 , rezolutia cu privire la acest punct de pe ordinea de zi a fost anulata , astfel ca Adunarea trebuie sa hotarasca cu privire la re aprobarea prelungirii mandatului societatii Deloitte Audit S.R.L., ca auditor financiar al Societatii pentru exercitiul financiar al anului 2014.

Asa fiind, administratorii Societatii au propus prelungirea mandatului auditorului financiar sus-mentionat, in aceleasi conditii si pentru perioada exercitiului financiar al anului 2014.

## **2.6 Informatii privind propunerea datei de 12.11.2015 ca ”data de inregistrare”**

Conform art. 238 din Legea nr. 297/2004 privind piata de capital si art. 5 pct.11 din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Consiliul de Administratie are obligatia de a propune in cadrul convocatorului, spre aprobarea Adunarii , o data de inregistrare care trebuie sa fie ulterioara cu cel putin 10 zile lucratoare datei Adunarii Generale a Actionarilor. Data de inregistrare va servi la identificarea actionarilor Societatii asupra carora se rasfrang efectele hotararii Adunarii. In acest sens, se propune actionarilor Societatii ca „data de inregistrare” sa fie data de 12.11.2015

## **2.7. Informatii privind stabilirea datei de 11.11.2015 ca “ex-date”**

Conform art. 5 pct.11 din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Consiliul de Administratie are obligatia de a propune „ex date” spre aprobarea Adunarii . Conform art. 2 lit. f) din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, „ex date” este data anterioara datei de inregistrare cu un ciclu de decontare minus o zi lucr toare, de la care instrumentele financiare obiect al hot rârilor adunarilor generale se tranzac ioneaz f r drepturile care deriv din respectiva hotarare. In acest sens, se supune aprobarii Adunarii ca “ex date” sa fie data de 11.11.2015.

## **2.8.Informatii privind mandatarea persoanelor desemnate de Adunare pentru a efectua toate procedurile si formalitatile in scopul indeplinirii deciziei Adunarii, pentru a depune si ridica documente, si pentru a reprezenta Societatea si a semna in numele acesteia, inclusiv in relatia cu Registrul Comertului**

In conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, ale Legii nr. 26/1990 privind registrul comertului si ale Legii 297/2004, hotararea Adunarii trebuie inregistrata in Registrul Comertului si publicata in Monitorul Oficial al Romaniei; de asemenea trebuie raportata la ASF si BVB –AERO.

Propunerea administratorilor este in sensul ca aceste formalitati sa fie indeplinite de dna Balint Dorina Adriana, cetatean roman, identificata cu C.I. seria HD nr.760091 , eliberata de SPCLEP Hunedoara, in data de 14.05.2015,cu domiciliul in Hunedoara , B-dul Traian , nr.4, bl.T2, ap.22, Hunedoara , consilier juridic al Societatii , pentru a indeplini toate procedurile si formalitatile prevazute de lege pentru aducerea la indeplinire a hotararii Adunarii, sa depuna si sa ridice acte, sa semneze in numele si pe seama Societatii toate documentele necesare, precum si sa reprezinte Societatea in fata oricaror

autoritati publice/persoane juridice de drept privat, in special in relatia cu Registrul Comertului si Autoritatea de Supraveghere Financiara.

**DIRECTOR GENERAL**

**Amit Kumar**

Biroul Juridic

Cons.jr. Balint Adriana

**Nota:**

**Prezentul material informativ este destinat exclusiv actionarilor Societatii**

## **ANEXA 1**

### **REGULAMENT PRIVIND VOTUL PRIN CORESPONDENTA**

In conformitate cu prevederile art. 18 alin. (2) din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Societatea este obligata sa puna la dispozitia actionarilor un mecanism prin care acestia sa isi poata exercita dreptul de vot prin corespondenta. Votul prin corespondenta se exercita conform regulilor expuse in cele ce urmeaza .

#### **A. BULETINELE DE VOT**

Cu ocazia tinerii adunarilor generale ale actionarilor Societatii, actionarii inscrisi in registrul actionarilor la data de referinta publicata in anuntul de convocare pot participa la adunarea generala personal, prin reprezentant sau prin corespondenta.

Votul prin corespondenta poate fi utilizat de orice actionar, persoana fizica sau juridica, atat la lucrarile adunarilor generale ordinare, cat si la lucrarile extraordinare. Actionarii Societatii i i pot exercita votul prin corespondenta inainte de adunarea generala a actionarilor (pana la data limita indicata in anuntul de convocare). Exercitarea dreptului de vot se poate face prin utilizarea formularului de buletin de vot tiparit in conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

In scopul exercitarii de catre actionari a votului prin corespondenta, Societatea va elabora, tipari si va pune la dispozitia actionarilor, pe cheltuiala Societatii, buletine de vot speciale aferente fiecărei adunari generale a actionarilor.

Buletinele de vot vor fi puse la dispozitia actionarilor in conditiile aratate in anuntul de convocare, cu cel putin 30 de zile inainte de data adunarii.

Fiecare buletin de vot va contine o singura rezolutie supusa votului in cadrul respectivei adunari. In cazul adunarilor generale care au pe ordinea de zi mai multe puncte, se vor redacta atatea tipuri de buletine cate rezolutii sunt supuse aprobarii adunarii respective.

Textul rezolutiilor inscrise in buletinele de vot vor fi identice cu textul rezolutiilor inscrise in proiectul de hotarare, care va fi publicat inainte de sedinta adunarii, conform celor indicate in anuntul de convocare. Fiecare buletin va fi astfel redactat incat, in legatura cu rezolutia propusa, actionarul sa poata alege una din cele trei optiuni de vot („pentru”, „impotriva” sau „abtinere”). Pe buletinele de vot se va face mentiune expresa ca actionarul trebuie sa aleaga o singura optiune din cele trei mentionate mai sus.

## B. COMPLETAREA SI TRANSMITEREA BULETINELOR DE VOT

Buletinele de vot completate de catre actionarii vor fi trimise in plicuri inchise prin posta sau serviciu de curierat rapid la adresa mentionata in convocator; ele vor putea fi depuse la Registratura Societatii, in conformitate cu mentiunile cuprinse in convocator. Transmiterea sau, dupa caz, depunerea buletinelor de vot se va face astfel incat ele sa fie inregistrate la registratura Societatii in termenul indicat in anuntul de convocare.

In cazul in care ordinea de zi contine puncte pentru care votul este secret, buletinele de vot aferente respectivelor puncte vor fi inserate in plicuri distincte, care vor fi sigilate si vor purta mentiunea "vot secret", impreuna cu identificarea punctului relevant de pe ordinea de zi. Plicurile sigilate distincte continand buletinele de vot aferente punctelor de pe ordinea de zi pentru care votul este secret vor putea fi introduse in acelasi plic care va contine buletinele de vot aferente punctelor pentru care votul este deschis.

**EXEMPLU PRACTIC:** Ordinea de zi a unei adunari generale include 4 puncte, dintre care primele doua puncte (i.e. punctele 1-2) necesita vot secret, iar urmatoarele doua puncte (i.e. punctele 3-4) necesita vot deschis. In acest caz, fiecare din cele doua buletine aferente punctelor 1 si 2 de pe ordinea de zi (pentru care votul este secret) vor fi introduse in cate un plic distinct (care se vor sigila si vor indica: "Buletin de vot secret – Pct. 1 de pe ordinea de zi", respectiv "Buletin de vot secret – Pct. 2 de pe ordinea de zi"). Buletinele de vot aferente punctelor 3-4, pentru care votul este deschis (in total, doua buletine), vor putea fi introduse in acelasi plic in care sunt introduse cele doua plicuri continand buletinele de vot aferente punctelor pentru care votul este secret (i.e. pentru a trimite Societatii doar un singur plic ce va include: doua plicuri aferente fiecaruia din cele doua puncte de pe ordinea de zi pentru care votul este secret si doua buletine de vot aferente punctelor pentru care votul este deschis).

Buletinele de vot transmise / depuse fara respectarea termenului stabilit in convocator sau fara respectarea procedurii de transmitere prevazute de prezentul Regulament sunt nule de drept. Constatarea nulitatii se va face de catre comisia responsabila cu votul prin corespondenta.

Buletinele de vot vor fi completate cu datele de identificare complete ale actionarilor, adica nume, prenume, domiciliu, cod numeric personal si numarul de actiuni detinute pentru persoane fizice, respectiv denumire, sediu, numar de inregistrare in registrul special de evidenta (cod unic de inregistrare sau numar de inmatriculare la registrul comertului), numele, prenumele si codul numeric personal al reprezentantului legal, precum si numarul de actiuni detinute, pentru persoane juridice.

In cazul actionarilor persoane juridice buletinul de vot va fi semnat si stampilat personal de catre reprezentantul legal al persoanei juridice conform actului constitutiv sau hotararii organelor statutare,



semnatarul asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru autenticitatea calitatii si semnaturii. Actionarii persoane fizice vor semna personal buletinul de vot, semnatarii asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru calitatea de actionar si autenticitatea semnaturii.

Pentru actionarii persoane fizice lipsite de capacitate de exercitiu, ori cu capacitate restransa, buletinele de vot prin corespondenta vor fi semnate de catre reprezentantii lor legali, acestia asumandu-si atat calitatea pe care o au precum si autenticitatea semnaturii.

In cazul in care la una sau mai multe rezolutii optiunea este multipla, ilizibila sau este exprimata conditionat, ori s-au utilizat alte formulare de buletine de vot, voturile aferente acelor rezolutii vor fi anulate pentru motivul exprimarii viciate a consimtamantului, dar vor fi luate in calculul cvorumului.

### **C. COMISIA RESPONSABILA CU VOTUL PRIN CORESPONDENTA**

In vederea prelucrării buletinelor de vot, Directorul General al societății va desemna componenta nominală a membrilor comisiei responsabile cu centralizarea și ținerea evidenței voturilor exprimate prin corespondență, respectiv transmise prin poșta sau depuse la sediul Societății menționat în convocator. Decizia va specifica responsabilitățile acestora și procedurile de centralizare și prelucrare a voturilor.

Comisia va fi compusă din 3 membrii, dintre care cel puțin unul va avea pregătire juridică, iar unul din membrii comisiei va avea calitatea de președinte .

După expirarea termenului de depunere /transmitere a voturilor prin corespondență, comisia desemnată conform prevederilor de mai sus va centraliza toate voturile sosite prin corespondență și va încheia un proces-verbal în care va consemna rezultatele voturilor. La începerea lucrărilor adunării generale, comisia va înainta Președintelui Consiliului de Administrație (sau aceluia care îi ține locul) procesul verbal, ca și orice informație relevantă referitoare la modul de exercitare a votului de către actionarii care au votat prin corespondență. La data adunării, președintele comisiei va lua parte la dezbateri.

### **D. NUMARAREA VOTURILOR IN CADRUL ADUNARII**

In cadrul Adunării Generale, cu ocazia verificării cvorumului, președintele comisiei va transmite secretariatului adunării situația voturilor anulate pentru transmiterea cu întârziere sau pentru încălcarea prezentei proceduri și situația voturilor anulate pentru vicii de procedură.

Primind această situație, secretarul ședinței va stabili cvorumul ținând cont de următoarele reguli:

- voturile nule de drept (voturi transmise Societății după expirarea termenului din anunțul de convocare, voturi care nu identifică actionarul care le-a transmis etc.) nu se iau în considerare nici la calculul cvorumului nici la calculul voturilor pentru rezoluția la care se referă;

- voturile anulate pentru vicii de procedura (sunt ilizibile, contin optiuni contradictorii sau confuze ori sunt exprimate conditionat) vor fi luate in calcul pentru stabilirea cvorumului dar nu vor fi luate in considerare atunci cand punctul de pe ordinea de zi la care se refera este supus la vot.

In situatia in care se constata ca un actionar a votat de mai multe ori cu privire la acelasi punct de pe ordinea de zi, se va lua in considerare ultimul vot valabil exprimat.

Cu ocazia supunerii la vot a fiecarui punct de pe ordinea de zi, presedintele comisiei responsabile cu votul prin corespondenta va transmite rezultatul voturilor prin corespondenta catre secretariatul adunarii, pentru a se stabili rezultatul voturilor exprimate la respectivul punct de pe ordinea de zi (voturi date de actionarii prezenti sau prin procura la care se adauga voturile prin corespondenta).

Pentru situatia in care votul este secret, presedintele comisiei va remite secretariatului adunarii plicurile continand buletinele de vot aferente punctelor pentru care votul este secret, care le va desigila si le va lua in considerare numai dupa momentul in care sunt cunoscute si celelalte voturi exprimate in secret de catre actionarii prezenti sau de reprezentantii actionarilor care participa la sedinta.

Modelele de buletine de vot ce se vor pune la dispozitia actionarilor si/sau se vor remite actionarilor prin posta, conform celor specificate in convocator, au un model unic atat pentru persoane fizice, cat si pentru cele juridice.

Nota: Prezentul material informativ este destinat exclusiv actionarilor Societatii