

MATERIAL INFORMATIV AFERENT PROBLEMELOR SUPUSE DEZBATERII

ADUNARII GENERALE EXTRAORDINARE A ACTIONARILOR

S.C. ARCELORMITTAL HUNEDOARA SA

CONVOCATA PENTRU DATA DE 20/23.02.2015

1. Informatii privind actionarii si procedura de votare

1.1. Informatii privind actionarii

Societatea Comerciala ARCELORMITTAL HUNEDOARA S.A. ("**Societatea**") are un capital social de 496.997.005 lei, impartit in 198.798.802 actiuni nominative.

Actionarii indreptatiti sa fie instiintati si sa voteze in cadrul Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor sunt actionarii inregistrati in Registrul Actionarilor Societatii tinut de DEPOZITARUL CENTRAL S.A. la sfarsitul zilei de 10.02.2015 considerata „data de referinta”.

Actionarii semnificativi ai Societatii sunt urmatoarii:

Nr. Crt.	Denumire actionar	Nr. Actiuni	Pondere	Observatii
1.	ArcelorMittal Holdings A.G.	191.654.424	96,4062%	Pozitie majoritara
2.	Persoane juridice	5.946.831	2,9914%	
3.	Persoane fizice	1.197.547	0,6024%	

Membrii Consiliului de Administratie nu sunt actionari ai Societatii.

1.2. Informatii privind procedura de votare

Potrivit prevederilor Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata, ale Regulamentului nr. 1/2006 si Regulamentului 6/2009 privind Emitentii si Operatiunile cu Valori Mobiliare, precum si ale Actului Constitutiv al Societatii, hotararile adunarii generale se iau prin vot deschis, care va fi doar consemnat intr-un buletin de vot, cu exceptia cazului in care se voteaza alegerea membrilor consiliului de administratie si a cenzorilor/auditorilor, pentru revocarea lor si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea administratorilor, caz in care hotararile se iau prin vot secret.

Conform Regulamentului 6/2009, Societatea pune la dispozitia actionarilor si buletine de vot prin corespondenta, care vor putea fi descarcate de pe pagina de internet Societatii www.arcelormittalhunedoara.ro sau solicitate de la sediul Societatii, Hunedoara, DJ 687-Nr. 4, judetul Hunedoara.

Hotararile Adunarii Generale sunt obligatorii chiar pentru actionarii care nu au luat parte la Adunare sau au votat contra.

Reprezentarea actionarilor in Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor se poate face si prin alte persoane decat actionarii, cu exceptia administratorilor, pe baza de procura speciala, potrivit reglementarilor CNVM. Actionarii fara capacitate de exercitiu, precum si actionarii persoane juridice pot fi reprezentati prin reprezentantii lor legali, care, la randul lor, pot acorda altor persoane procura speciala pentru reprezentare in cadrul Adunarii. Formulare de procuri speciale se pot obtine de la sediul Societatii, mentionat mai sus, sau vor putea fi descarcate de pe pagina de internet a Societatii www.arcelormittalhunedoara.ro.

Formularele de procuri speciale vor fi completate si semnate in trei exemplare: unul dintre exemplare va fi depus sau transmis (prin posta sau curier) la sediul Societatii din Hunedoara, DJ 687 nr. 4, Hunedoara, judetul Hunedoara, sau va fi trimis prin e-mail la adresa adriana.balint@arcelormittal.com, in ambele situatii pana cel tarziu la data de 18.02.2015, ora 10.30, un exemplar va fi inmanat reprezentantului si al treilea exemplar va ramane la actionarul reprezentat. In situatia in care exemplarul destinat Societatii este transmis prin e-mail, procura va trebui sa aiba atasata o semnatura electronica extinsa.

Formularele de buletin de vot prin corespondenta vor fi puse la dispozitia actionarilor incepand cu data de 20.02.2015 la aceleasi coordonate si in aceleasi conditii ca si materialele informative si formularele de procuri speciale. Voturile transmise prin corespondenta vor fi luate in considerare daca sunt inregistrate la Societate cu cel putin 48 de ore inainte de Adunare (i.e. pana la 18.02.2015, ora 10.30). Voturile actionarilor vor fi trimise prin scrisoare recomandata la sediul social al Societatii (mentionat mai sus), intr-o forma clara si precisa, continand mentiunea "pentru", "impotriva" ori "abtinere" la fiecare problema supusa aprobarii. Modul in care acestea trebuie completate si transmise Societatii este detaliat in Regulamentul privind votul prin corespondenta, atasat ca Anexa 1 la prezentul Material Informativ, actionarii avand obligatia de a respecta prevederile Regulamentului privind votul prin corespondenta pentru ca voturile respective sa fie considerate valabile. Centralizarea, verificarea si tinerea evidentei voturilor prin corespondenta se va face de o comisie stabilita in cadrul Societatii, membrii acestei comisii urmand a pastra in siguranta inscrisurile precum si confidentialitatea voturilor astfel exprimate, pana la momentul supunerii la vot a rezolutiilor corespunzatoare aferente ordinii de zi.

Unul sau mai multi actionari reprezentand, individual sau impreuna, cel putin 5% din capitalul social are/au dreptul:

a) de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunarii generale, cu conditia ca fiecare punct sa fie insotit de o justificare sau de un proiect de hotarare propus spre adoptare de Adunare; si

b) de a prezenta proiecte de hotarare pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a Adunarii.

Pentru exercitarea drepturilor mentionate la lit. a) si b) de mai sus, actionarii indreptatiti vor putea transmite solicitarea in scris prin servicii de curierat, la adresa Hunedoara, DJ 687 – Nr. 4, judetul Hunedoara sau prin e-mail, la adresa adriana.balint@arcelormittal.com, in termen de cel mult 15 zile de la data publicarii anuntului de convocare in Monitorul Oficial al Romaniei si in presa. Indiferent de

modul de transmitere, solicitarile vor fi semnate de actionari sau de reprezentantii acestora si vor fi insotite de documente purtand mentiunea conform cu originalul si semnatura actionarului/reprezentantului acestuia, care sa ateste identitatea actionarilor si – acolo unde este cazul – calitatea de reprezentant a semnatarilor. Propunerile pentru proiectele de hotarare, supuse aprobarii actionarilor, vor fi postate pe website-ul Societatii.

Fiecare actionar are dreptul sa adreseze intrebari privind punctele de pe ordinea de zi a Adunarii. Societatea are obligatia de a raspunde la intrebarile adresate de actionari. Dreptul de a pune intrebari si obligatia de a raspunde pot fi conditionate de masurile pe care Societatea le poate lua pentru a asigura identificarea actionarilor, buna desfasurare si pregatire a adunarilor generale, precum si protejarea confidentialitatii si a intereselor sale comerciale. Societatea poate formula un raspuns general pentru intrebarile cu acelasi continut.

2.Informatii aferente problemelor inscrise pe ordinea de zi a Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor din data de 20.02.2015.

2.1. Prezentarea raportului Consiliului de Administratie al Societatii intocmit in conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 151/2014 in vederea dezbaterii de catre actionarii Societatii a situatiei create de lipsa cadrului legal de functionare a Pietei RASDAQ.

Potrivit Legii nr.151/2014 privind clarificarea statutului juridic al actiunilor care se tranzactioneaza pe Piata RASDAQ sau pe piata valorilor mobiliare necotate (Legea nr.151/2014) , ale carei dispozitii au fost puse in aplicare prin Regulamentul Autoritatii de Supraveghere Financiara (ASF) nr.17/2014 privind statutul juridic al actiunilor care se tranzactioneaza pe Piata Rasdaq sau pe piata valorilor mobiliare necotate (Regulamentul ASF nr.17/2014), Piata RASDAQ se va desfiinta.

In aceste conditii , avand in vedere ca actiunile Societatii sunt in prezent tranzactionate pe piata RASDAQ , actionarii societatii sunt chemati sa participe la Adunare, in cadrul careia se va discuta situatia nou creata ca urmare a intrarii in vigoare a Legii nr.151/2014 si a Regulamentului ASF nr.17/2014 si se va lua o decizie cu privire la : (a) fie efectuarea de catre Societate a demersurilor legale necesare in vederea admiterii la tranzactionare a actiunilor emise de Societate pe o piata reglementata sau in cadrul sistemului alternativ de tranzactionare (ATS) ; fie (b) a neefectuării demersurilor legale necesare in vederea admiterii la tranzactionare a actiunilor emise de Societate pe o piata reglementata sau a tranzactionarii actiunilor emise de Societate in cadrul unui sistem alternativ de tranzactionare, astfel ca actiunile acesteia vor fi retrase de la tranzactionare .

In vederea luarii unei decizii de catre Adunare in sensul celor de mai sus (dupa caz, admiterea la tranzactionare a actiunilor emise de Societate pe o piata reglementata sau in cadrul sistemului alternativ de tranzactionare, ori retragerea de la tranzactionare a actiunilor Societatii), in conformitate cu prevederile art.2 alin.2 din Legea 151/2014 Consiliul de Administratie al Societatii (CA) a pregatit un raport special, pus la dispozitia actionarilor (prin publicarea pe website-ul Societatii, www.arcelormittalhunedoara.ro, sau la adresa societatii din Localitatea Hunedoara, DJ 687 nr. 4, judetul Hunedoara.

Avand in vedere ca Raportul Special al CA are menirea de a informa actionarii Societatii cu privire la aspectele relevante aferente desfiintarii pietei RASDAQ, cu privire la acest punct de pe ordinea de zi nu se va adopta nicio rezolutie.

2.2 Aprobarea fie (a) a efectuării de către Societate a demersurilor legale necesare în vederea (i) admiterii la tranzacționare a acțiunilor emise de Societate pe piața reglementată administrată de Bursa de Valori București S.A. (BVB) sau de Bursa Monetară Financiară și de Marfuri S.A. (BMFM); sau, după caz (ii) tranzacționării acțiunilor emise de Societate în cadrul sistemului alternativ de tranzacționare operat de BVB sau BMFM; fie (b) a neefectuării demersurilor legale necesare în vederea admiterii la tranzacționare a acțiunilor emise de Societate pe o piață reglementată sau a tranzacționării acțiunilor emise de Societate în cadrul unui sistem alternativ de tranzacționare.

În baza cadrului legal aplicabil, ca urmare a desființării Pieței RASDAQ, în baza hotărârii Adunării acțiunilor Societății ar putea fi admise la tranzacționare pe o piață reglementată/sistem alternativ de tranzacționare sau să fie retrase de la tranzacționare .

În vederea adoptării de către Adunare a unei decizii în sensul celor de mai sus (fie admiterea acțiunilor la tranzacționare pe o piață reglementată /ATS, fie retragerea de la tranzacționare), acționarii sunt invitați să consulte informațiile din Raportul Special al CA în cuprinsul cărui sunt prezentate detalii cu privire la cadrul legal aplicabil admiterii la tranzacționare pe o piață reglementată/ATS, o prezentare a pietelor reglementate /ATS-urilor pe care s-ar putea tranzacționa acțiunile Societății, precum și procedura de urmat în cazul retragerii de la tranzacționare a acțiunilor Societății.

2.3. Mandatarea Consiliului de Administrație al Societății să efectueze oricare și toate demersurile necesare în fața oricăror autorități publice și entități private pentru a aduce la îndeplinire rezoluția Adunării menționată la pct. 2.2 (i.e. după caz, admiterea la tranzacționare a acțiunilor Societății pe o piață reglementată sau în cadrul unui sistem alternativ de tranzacționare, ori retragerea de la tranzacționare a acțiunilor Societății).

Ca urmare a adoptării de către Adunare a unei Hotărâri în ceea ce privește acțiunile Societății (în sensul admiterii acțiunilor la tranzacționare pe o piață reglementată / un ATS sau, după caz, în sensul neefectuării demersurilor pentru admiterea la tranzacționare) se va impune efectuarea unor formalități specifice, cum ar fi: contractarea unui intermediar / consultant autorizat care să elaboreze prospectul / documentul de prezentare în vederea admiterii la tranzacționare a acțiunilor Societății pe o piață reglementată /ATS, depunerea cererii de admitere la tranzacționare la Autoritatea de Supraveghere Financiară, în cazul în care Adunarea aprobă admiterea la tranzacționare pe o piață reglementată/ATS.

Așa fiind, propunerea Societății este ca realizarea oricăror astfel de formalități, în fața oricăror entități publice sau private să fie încredințată Consiliului de Administrație al Societății.

2.4. Informații privind propunerea datei de 10.03.2015 ca ”data de înregistrare”

Conform art. 238 din Legea nr. 297/2004 privind piața de capital și art. 5 pct.11 din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Consiliul de Administrație are obligația de a propune în cadrul convocatorului, spre aprobarea Adunării Generale a Acționarilor, o dată de înregistrare care trebuie să fie ulterioară cu cel puțin 10 zile lucrătoare datei Adunării Generale a Acționarilor. Data de înregistrare va servi la identificarea acționarilor Societății asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârii Adunării.

2.5. Informatii privind stabilirea datei de 09.03.2015 ca “ex-date”, respectiv data anterioara datei de inregistrare la care instrumentele financiare obiect al hotararilor organelor societare se tranzactioneaza fara drepturile care deriva din hotarare.

Conform art. 5 pct.11 din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, Consiliul de Administratie are obligatia de a propune „ex date” spre aprobarea Adunarii Generale a Actionarilor. Conform art. 2 lit. f) din Regulamentul CNVM nr. 6/2009, „ex date” este data anterioara datei de inregistrare cu un ciclu de decontare minus o zi lucr toare, de la care instrumentele financiare obiect al hotararilor adunarilor generale se tranzactioneaza fara drepturile care deriva din respectiva hotarare. In acest sens, se supune aprobarii Adunarii ca “ex date” sa fie data de 09.03.2015.

2.6.. Informatii privind mandatarea persoanelor desemnate de Adunare pentru a efectua toate procedurile si formalitatile in scopul indeplinirii deciziei Adunarii, pentru a depune si ridica documente, si pentru a reprezenta Societatea si a semna in numele acesteia, inclusiv in relatia cu Registrul Comertului

In conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, ale Legii nr. 26/1990 privind registrul comertului si ale Legii 297/2004, hotararea Adunarii Generale a Actionarilor trebuie inregistrata in Registrul Comertului si publicata in Monitorul Oficial al Romaniei; de asemenea trebuie raportata la ASF si BVB –Rasdaq.

Propunerea Consiliului de Administratie este in sensul ca aceste formalitati sa fie indeplinite de dna Balint Dorina Adriana, cetatean roman, identificata cu C.I. seria HD nr. 294925, eliberata de SPCLEP Hunedoara, in data de 13.09.2005, cu domiciliul in Hunedoara , B-dul Traian , nr.4, bl.T2, ap.22, Hunedoara , consilier juridic al Societatii sa indeplineasca toate procedurile si formalitatile prevazute de lege pentru aducerea la indeplinire a hotararii Adunarii, sa depuna si sa ridice acte, sa semneze in numele si pe seama Societatii toate documentele necesare, precum si sa reprezinte Societatea in fata oricaror autoritati publice/persoane juridice de drept privat, in special in relatia cu Registrul Comertului si Autoritatea de Supraveghere Financiara.

DIRECTOR GENERAL

Amit Kumar

Biroul Juridic

Cons.jr. Balint Adriana

Nota:

Prezentul material informativ este destinat exclusiv actionarilor Societatii

ANEXA 1

REGULAMENT PRIVIND VOTUL PRIN CORESPONDENTA

In conformitate cu prevederile art.18 alin.2 din Regulamentul CNVM nr.6 /2009, Societatea este obligata sa puna la dispozitia actionarilor un mecanism prin care acestia sa isi poata exercita dreptul de vot prin corespondenta .Votul prin corespondenta se exercita conform regulilor expuse in cele ce urmeaza .

A. BULETINELE DE VOT

Cu ocazia tinerii adunarilor generale ale actionarilor Societatii, actionarii inscrisi in registrul actionarilor la data de referinta publicata in anuntul de convocare pot participa la adunarea generala personal, prin reprezentant sau prin corespondenta.

Votul prin corespondenta poate fi utilizat de orice actionar, persoana fizica sau juridica, atat la lucrarile adunarilor generale ordinare, cat si la lucrarile extraordinare. Actionarii Societatii î i pot exercita votul prin corespondenta inainte de adunarea generala a actionarilor (pana la data limita indicata in anuntul de convocare). Exercitarea dreptului de vot se poate face prin utilizarea formularului de buletin de vot tiparit în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

In scopul exercitarii de catre actionari a votului prin corespondenta, Societatea va elabora, tipari si va pune la dispozitia actionarilor, pe cheltuiala Societatii, buletine de vot speciale aferente fiecărei adunari generale a actionarilor.

Buletinele de vot vor fi puse la dispozitia actionarilor in conditiile aratate in anuntul de convocare, cu cel puțin 30 de zile inainte de data adunarii.

Fiecare buletin de vot va contine o singura rezolutie supusa votului in cadrul respectivei adunari. In cazul adunarilor generale care au pe ordinea de zi mai multe puncte, se vor redacta atatea tipuri de buletine cate rezolutii sunt supuse aprobarii adunarii respective.

Textul rezolutiilor inscrise in buletinele de vot vor fi identice cu textul rezolutiilor inscrise in proiectul de hotarare, care va fi publicat inainte de sedinta adunarii, conform celor indicate in anuntul de convocare. Fiecare buletin va fi astfel redactat incat, in legatura cu rezolutia propusa, actionarul sa poata alege una din cele trei optiuni de vot („pentru”, „impotriva” sau „abtinere”).Pe buletinele de vot se va face mentiune expresa ca actionarul trebuie sa aleaga o singura optiune din cele trei mentionate mai sus.

B. COMPLETAREA BULETINELOR DE VOT

Buletinele de vot completate de catre actionarii vor fi trimise in plicuri inchise prin posta sau serviciu de curierat rapid la adresa mentionata in convocator; ele vor putea fi depuse la Registratura Societatii, in conformitate cu mentiunile cuprinse in convocator. Transmiterea sau, dupa caz, depunerea buletinelor de vot se va face astfel incat ele sa fie inregistrate la registratura Societatii in termenul indicat in anuntul de convocare.

In toate cazurile, buletinele de vot vor fi insotite de urmatoarele documente:

a) Pentru persoane fizice:

- copie BI/CI sau pasaport, dupa caz, cu CNP (cod numeric personal) in scris lizibil;
- daca este cazul, copie BI/CI sau pasaport reprezentant legal, cu CNP (cod numeric personal) vizibil;

b) Pentru persoane juridice:

- copie certificat de inmatriculare sau echivalent;
- copie BI/CI sau pasaport reprezentant legal, cu CNP (cod numeric personal) vizibil;
- Dovada calitatii de reprezentant legal (certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului, in original, emis cu cel mult 7 zile inainte de data prezentei)

Documentele prezentate intr-o limba straina (cu exceptia actelor de identitate valabile pe teritoriul Romaniei) vor fi insotite de traducerea legalizata in limba romana. Documentele emise de autoritati publice din state terte vor fi supralegalizate, sau, dupa caz, apostilate.

Buletinele de vot transmise/depuse fara respectarea termenului stabilit in convocator sau a prezentului Regulament sunt nule de drept. Constatarea nulitatii se va face de catre comisia responsabila cu votul prin corespondenta, conform sectiunii D din prezentul regulament. Buletinele de vot vor contine informatii cu privire la identitatea actionarului si detinerile acestuia.

Buletinele de vot vor fi completate cu datele de identificare complete ale actionarilor, respectiv:

- a) pentru persoane fizice: nume, prenume, domiciliu, cod numeric personal (pentru persoanele romane), respectiv serie, numat si emitent act de identitate (pentru persoanele straine), precum si numarul de actiuni detinute si drepturile de vot aferente
- b) pentru persoanele juridice: denumire, sediu, cod unic de inregistrare si numar de inmatriculare la registrul comertului (pentru persoanele juridice romane), respectiv numar de inregistrare in registrul de evidenta corespunzator din statul de origine (pentru persoanele straine), numele, prenumele si codul numeric personal (sau, dupa caz, seria, numarul si emitentul actului de identitate) al reprezentantului legal, precum si numarul de actiuni detinute si drepturile de vot aferente acestora

In cazul actionarilor persoane juridice buletinul de vot va fi semnat si stampilat personal de catre reprezentantul legal al persoanei juridice, conform actului constitutiv sau hotararii organelor statutare,

semnatarul asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru autenticitatea calitatii si semnaturii.

Actionarii persoane fizice vor semna personal buletinul de vot, semnatarii asumandu-si deplina si exclusiva responsabilitate pentru calitatea de actionar si autenticitatea semnaturii.

Pentru actionarii persoane fizice lipsite de capacitate de exercitiu si/sau cu capacitate restransa, buletinele de vot prin corespondenta vor fi semnate de catre reprezentantii lor legali, acestia asumandu-si atat calitatea pe care o au, precum si autenticitatea semnaturii .

Buletinele de vot transmise/depuse fara respectarea termenului stabilit in convocator sau a prezentului Regulament sunt considerate nule. Constatarea acestei situatii se va face de catre comisia responsabila cu verificarea si numararea voturilor prin corespondenta.

C. COMISIA RESPONSABILA CU VOTUL PRIN CORESPONDENTA

In vederea prelucrării buletinelor de vot, se va desemna prin decizie componenta nominala a membrilor comisiei responsabile cu centralizarea si tinerea evidentei voturilor exprimate prin corespondenta, respectiv transmise prin posta sau depuse la sediul Societatii mentionat in convocator. Comisia va fi compusa din 3 membrii, dintre care cel putin unul va avea pregatire juridica, iar unul din membrii comisiei va avea calitatea de presedinte .

Dupa expirarea termenului de depunere /transmitere a voturilor prin corespondenta, comisia desemnata conform prevederilor de mai sus va deschide plicurile cuprinzand voturile exercitate prin corespondenta, va centraliza toate voturile astfel exprimate si va incheia un proces verbal in care va consemna rezultatele voturilor.

Acest proces-verbal va cuprinde:

- i. informatii privind numarul total de voturi exprimate prin corespondenta, in vederea determinarii indeplinirii conditiilor de cvorum;
- ii. rezultatul votului prin corespondenta pentru fiecare rezolutie (numar de voturi pentru/impotriva/abtineri);
- iii. numarul voturilor anulate si motivele aferente;
- iv. comentarii – daca este cazul.

Procesul-verbal se va semna de membrii comisiei.

Comisia are obligatia sa pastreze in siguranta si sa asigure confidentialitatea voturilor transmise prin corespondenta pana la momentul supunerii la vot in cadrul sedintei adunarii a fiecărei rezolutii de pe ordinea de zi a respectivei adunari.

La inceperea lucrarilor adunarii generale, presedintele comisiei sau, in lipsa acestuia, persoana desemnata de comisie sa ii tina locul va inainta Presedintelui Consiliului de Administratie (sau persoanei care îi tine locul) procesul verbal, precum si orice informatie relevanta necesara pentru stabilirea cvorumului si rezultatelor votului exprimat prin corespondenta, pentru fiecare punct de pe ordinea de zi, astfel cum sunt prezentate in procesul-verbal incheiat de comisie. La data adunarii, presedintele comisiei va lua parte la dezbateri.

D. NUMARAREA VOTURILOR IN CADRUL ADUNARII

In cadrul Adunarii Generale, cu ocazia verificarii cvorumului, presedintele comisiei va transmite secretariatului adunarii situatia voturilor anulate pentru transmiterea cu intarziere sau pentru incalcarea prezentei proceduri si situatia voturilor anulate pentru vicii de procedura.

Buletinele de vot transmise prin corespondenta fara respectarea termenului stabilit in convocator sau a prezentului regulament sunt considerate nule de drept.

In cazul in care la una sau mai multe rezolutii optiunea este multipla, ilizibila sau exprimata conditionat ori s-au utilizat alte formulare de buletine de vot, voturile aferente acelor rezolutii vor fi anulate pentru motivul exprimarii viciate a consimtamantului, dar vor fi luate in calculul cvorumului.

Voturile aferente fiecărei rezolutii supuse la vot sunt anulate pentru vicii de procedura in urmatoarele situatii:

- a. sunt ilizibile;
- b. contin optiuni contradictorii sau confuze
- c. sunt exprimate conditionat.

Primind aceasta situatie, secretarul sedintei va stabili cvorumul tinand cont de regulile de mai sus.

Primind aceasta situatie, secretarul sedintei va stabili cvorumul tinand cont de regulile de mai sus. Procesul verbal incheiat de comisie va fi predat secretarului adunarii si va fi anexat procesului-verbal de sedinta a adunarii.

In situatia in care se constata ca un actionar a votat de mai multe ori cu privire la acelasi punct de pe ordinea de zi, se va lua in considerare ultimul vot valabil exprimat.

Cu ocazia supunerii la vot a fiecarui punct de pe ordinea de zi, presedintele comisiei responsabile cu votul prin corespondenta va transmite rezultatul voturilor prin corespondenta catre secretariatul adunarii, pentru a se stabili rezultatul voturilor exprimate la respectivul punct de pe ordinea de zi (voturi date de actionarii prezenti sau prin procura la care se adauga voturile prin corespondenta).

Modelele de buletine de vot ce se vor pune la dispozitia actionarilor, conform celor specificate in convocator, au un model unic atat pentru persoane fizice, cat si pentru cele juridice .

Nota :

Prezentul material informativ este destinat exclusiv actionarilor Societatii